



Comité Français d'Étude et de Développement  
de la Fertilisation Raisonnée

---

**PROCES-VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION  
DU MERCREDI 13 SEPTEMBRE 2017 – 9h30-12h30**

**SIEGE SOCIAL DU COMIFER - IMMEUBLE LE DIAMANT A  
14 RUE DE LA REPUBLIQUE - 92800 PUTEAUX - SALLE C**

---

**Rappel de l'ordre du Jour :**

1. Approbation de l'ordre du jour du Conseil d'Administration
2. Approbation du compte-rendu du Conseil d'Administration du 20 juin 2017
3. Point sur les 13èmes Rencontres COMIFER-GEMAS 2017
4. Relations COMIFER-Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
5. Projet de labellisation des outils par le COMIFER
6. Renouvellement de la Présidence du COMIFER
7. La Lettre du COMIFER ; création d'un module en lien avec le site Internet
8. Questions diverses

---

16 personnes sont présentes. Les absents ont envoyé 5 pouvoirs : le quorum de 14 est atteint.  
La liste des personnes présentes est jointe en annexe.  
La réunion est ouverte à 9h40.

**1. Approbation de l'ordre du jour du Conseil d'Administration**

L'ordre du jour est approuvé, avec les propositions suivantes à inscrire dans les questions diverses :

- Décision du bureau d'accorder une prime à Sophie Droisier
- Point sur le Guide de la Fertilisation Raisonnée
- Opportunité et faisabilité du dépôt d'un projet CASDAR IP, par le COMIFER, dans le cadre de la rénovation de la grille de la fertilisation PK.

**2. Approbation du compte-rendu du Conseil d'Administration du 20 juin 2017**

Le procès-verbal de la dernière réunion est approuvé en l'état, sans ajout ni commentaire.

**3. Point sur les 13<sup>èmes</sup> Rencontres COMIFER-GEMAS 2017**

Suite à notre demande, Monsieur le Ministre de l'Agriculture et de l'Alimentation vient de nous accorder le Haut Patronage de son ministère.

Le formulaire d'inscription en ligne a été ouvert en juin.

Au 11 septembre, on compte **230 inscrits** incluant les exposants, les partenaires et les intervenants. A la date limite d'inscription à tarif d'appel (le 4 septembre), nous avons 208 inscrits contre 342 inscrits à la même date lors de la dernière édition de 2015. Ceci était dû à de nombreuses inscriptions d'étudiants (64). La différence est d'environ 70 congressistes. Les membres du COMIFER doivent donc se mobiliser pour accélérer les inscriptions.

Le pack réduit à 5 entrées (contre 10 lors de l'édition précédente) a été commandé par 5 structures (Arvalis, YARA, Auréa, EurochemAgro France, LDAR), dont une qui en a commandé 2 (Auréa).

On compte à ce jour 67 demandes de conventions de formation professionnelle (contre 33 en 2015), qui restent à formaliser. Il est très difficile de mobiliser les établissements d'enseignement supérieur. A ce jour, seuls 9 enseignants et seulement 3 étudiants se sont inscrits. A noter qu'on compte 15 étrangers parmi les inscrits, dont 3 enseignants qui viendront d'Algérie, du Maroc et de la Tunisie.

**8 exposants** ont confirmé leur location de stands (AFES-gratuit-, AMS Alliance, Auréa, Elementar, Inovalys, Meter Group France, SDEC France et Skalar), et les réponses de 5 autres exposants potentiels sont attendues (Staphyt, LECO France, Courtage Analyse Service, SATT Grand Est - Welience Agro Environnement- et SMAG). Une proposition de mise à disposition d'un stand de 9m<sup>2</sup> gratuit a été faite aux Editions de la France Agricole pour les aider dans la promotion du Guide de la Fertilisation raisonnée.

**5 sponsors** ont confirmé leur soutien : l'UNIFA sponsorise les sacs des congressistes ; Ovinalp Fertilisation finance un roll-up ; Terrena se mobilise en tant que Sponsor avec un financement à hauteur de 3 000 € comprenant pour partie la fourniture de suprêmes de volailles lors du 1er déjeuner le 8 novembre ; la Fédération des Maraîchers Nantais met à disposition tous les légumes nécessaires à la préparation des 2 déjeuners et du dîner du 1er soir, et tous les jus de fruits frais lors des pauses et cocktail du 8 novembre au soir ; YARA remettra le prix du meilleur poster en offrant au lauréat un Ipad. Les réponses des sponsors potentiels suivants sont attendues : Océalia, Boréal LAT, Crédit Agricole et Sulky.

**9 partenaires média** ont été identifiés pour assurer une couverture de l'événement, à la fois print et web : AgroDistribution, la France Agricole, Circuits Culture, Campagne et Environnement, Perspectives Agricoles, Référence Appro, Référence Environnement, Relations Culture, Semences et Progrès, La Lettre Yvoir.fr.

Sont facturés au 11 septembre : 31 inscrits à plein tarif, 37 inscrits à demi-tarif et 1 pack de 5 entrées, ainsi que 74 cotisations et les stands d'exposants et sponsors. Il reste environ 20 k€ à facturer, avec 5 packs de 5 entrées et une cinquantaine d'entrées individuelles.

#### **Examen du budget prévisionnel des Rencontres :**

A ce stade, sur la base de dépenses pour 350 participants, le budget est déficitaire de 19,3 k€, mais certains postes sont amenés à être modifiés (notamment accueils-café, transport et animations...). Le poste « Divers » comprend les impressions des livrets et des badges, le transport de marchandises, etc. Les 18 k€ correspondent à une estimation haute. Le poste « Stands et posters » va légèrement diminuer.

En ce qui concerne les recettes, celles liées aux inscriptions ne prenant en compte que les inscriptions connues à ce jour, le poste « Inscriptions » ne peut qu'augmenter. De même, le poste « Partenariats » va augmenter avec la contribution de YARA, qui n'est pas prise en compte dans le tableau présenté.

Pour parvenir à l'équilibre, **il faut recruter 37 inscriptions supplémentaires** de non adhérents, à plein tarif : il faut continuer à relancer. A noter que tous les intervenants ne se sont pas encore inscrits (à demi-tarif).

Les 13<sup>èmes</sup> Rencontres COMIFER-GEMAS sont concomitantes avec les 15<sup>èmes</sup> Rencontres Internationales de l'AFCOME, qui se dérouleront du 8 au 10 novembre 2017 à Avignon, ce qui peut expliquer un moindre nombre d'inscriptions dans les coopératives et négoce.

#### **Déroulé du programme :**

L'ouverture des Rencontres sera assurée par Jean-Loïc Landrein, Président de la Chambre d'Agriculture de la Sarthe et Président du domaine végétal pour les Chambres d'agricultures du Pays-de-la-Loire.

Les 22 présentations orales sont réparties en 6 sessions thématiques, avec 4 présidents de sessions :

- François Laurent, chef du service Agronomie-Economie-Environnement d'Arvalis, présidera les sessions « Amendements et recyclage » et « Fertilisation organique et recyclage »
- Jean-Luc Fort, animateur du RMT Sols & Territoires, chef du service RDI à la CRA Nouvelle Aquitaine, présidera les sessions « Etudes régionales, spatialisation » et « Innovations en systèmes de culture »
- Pierre Dardenne, DG scientifique honoraire du département Qualité des produits agricoles au CRA de Gembloux, présidera la session « Innovations en analyse »
- Sylvie Recous, INRA, animatrice scientifique du RMT Fertilisation & Environnement, présidera la session « OAD et éléments de pilotage de la fertilisation azotée », divisée en deux séquences (fin de matinée et début d'après-midi du jeudi 9 novembre).

Une promotion du nouvel ouvrage « Guide de la Fertilisation Raisonnée du COMIFER » sera assurée sur place. Plusieurs exemplaires (on ne sait pas encore combien) seront disponibles pour consultation sur place et également à l'achat. Deux personnes représenteront le Groupe France Agricole.

La soirée du mercredi 8 novembre au soir consistera en un cocktail dînatoire à l'espace évènementiel LE TITAN, situé sur l'île de l'ancien hangar à bananes, agrémenté d'animations à valider par le comité d'organisation, qui se réunira ce 13 septembre après-midi. La prise en charge directe de tickets de transports en commun est à l'étude. Le comité d'organisation établira également la liste des invités (Bruno Colomb, Jean-Claude Ignazi...).

**La promotion** de l'événement s'est faite par divers moyens :

- Plan média : couverture presse dans les 9 supports presse mentionnés plus haut, de mai à début novembre
- Communication digitale (bannières et méga bannières sur les sites des supports presse)
- E-mailing contenant les modalités d'inscription
- Relais des Newsletters du COMIFER par les partenaires (AFES, AFA, RMT Fertilisation & Environnement...)
- Distribution des programmes et bulletins d'inscription à diverses occasions (les Culturelles, Bureau APCA, Innov'Agri, Comité stratégique du RMT Fertilisation & Environnement...)

**350 sacoches** des congressistes, en cours d'impression, seront réceptionnées fin septembre ; il faut des volontaires pour les remplir en octobre.

La réalisation du **livret des congressistes** est en cours : il faudra un édito et quelques éléments de présentation des présidents de sessions. Y figureront également les résumés de 2 pages de chaque présentation orale, la liste des posters ainsi que la liste des exposants présents, les partenaires et les sponsors. Tous ces éléments sont en cours de récupération. Le coût de réalisation en est estimé à 7 500 € (prestation de réalisation + impression).

La page de l'événement est à jour sur le site web du COMIFER, avec toutes les informations pratiques utiles, y compris un lien vers la centrale de réservation de Nantes.

On pourra ajouter un numéro de bon de commande sur le formulaire d'inscription pour faciliter la facturation.

#### **4. Relations COMIFER-Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation**

La convention annuelle 2016-2017 arrive à échéance le 19 septembre 2017. La nouvelle convention annuelle 2017-2018, qui couvrira la période de septembre 2017 à septembre 2018, est en cours de validation et pourra être signée dans les jours à venir.

Elle portera sur les activités suivantes :

- Poursuite de la mission d'appui national aux GREN ; le ministère souhaite réunir les acteurs des GREN au cours d'une journée nationale et demande une participation du COMIFER en tant qu'association pourvoyant du conseil et de l'accompagnement technique aux GREN. Les membres des GREN démarrent un nouveau mandat de 4 ans. Ils doivent travailler sur une nouvelle version des arrêtés référentiels régionaux dans le cadre du 6<sup>ème</sup> Programme d'Action. Le MAA réunit le 22 septembre les DRAAF et les DREAL. La mission confiée au COMIFER inclut l'entretien des références nationales sur le raisonnement de la fertilisation azotée, mises à disposition sur son site web. A noter que le Ministère a également commandé une étude sur 9 mois portant sur le bilan du fonctionnement des GREN.
- Poursuite de l'étude d'évaluation de l'imprécision du calcul de la dose prévisionnelle d'azote par la méthode du bilan. La piste d'une thèse n'a pas été poursuivie à ce stade, mais reste utile. Elle nécessite une recherche de financement, sachant que le Ministère ne peut pas la financer.
- Poursuite de l'étude de parangonnage des méthodes de raisonnement de la fertilisation N et PK. Un mémoire de fin d'études devrait être mobilisé pour progresser dans la collecte de l'information.
- Création du nouveau Groupe de Travail « Fertilité et activité biologique des sols » (intitulé provisoire). Mathieu Valé l'animera. Une première réunion sera organisée avant la fin de l'année. 24 personnes ont manifesté leur intérêt à participer à ce GT. Le Ministère est en possibilité d'aider à la création de ce groupe, le thème l'intéressant fortement actuellement.
- Par ailleurs, cette convention prendra en compte des actions de communication relatives d'une part aux Rencontres 2017 et d'autre part au *side-event* organisé avec le RMT Fertilisation & Environnement dans le cadre du Workshop N en juin 2018.

Le Ministère a la volonté de signer un accord-cadre triennal avec le COMIFER, dans lequel il serait plus aisé d'inscrire des conventions annuelles. Les nominations au niveau des échelons hiérarchiques encore manquants au sein du MAA ne devraient plus tarder, ce qui rendra possible la présentation du COMIFER au Ministère et dans la foulée, la négociation d'un accord-cadre.

Le ministère prévoit de mettre sur pied un Comité Scientifique et Technique pour venir en appui au Groupe Plénier « Nitrate » en cours de constitution. Il aurait pour but de rendre des avis techniques sur des questions en lien avec la fertilisation, pas seulement azote-nitrate mais aussi sur azote et qualité de l'air par exemple. Le processus de recrutement des membres de ce CST a pris du retard. Il sera relancé à l'automne en vue de sa mise en place début 2018 avec une première réunion.

Un budget de fonctionnement permettra de prendre en charge les frais de déplacement liés aux réunions physiques (*a priori* 2 réunions/an). En revanche aucun dédommagement n'est prévu pour le temps passé sur les travaux demandés. Ce comité sera composé d'une vingtaine de personnes au maximum. Il ne s'agit pas d'avoir des représentants de structures, mais d'identifier des compétences particulières.

Au contraire, le Groupe plénier se veut représentatif des différentes instances. La prochaine réunion du Groupe Plénier est prévue le 22 novembre 2017.

La procédure de certification HVE (Haute Valeur Environnementale) inclut une liste d'outils de pilotage de la fertilisation azotée, liste non complète avec les connaissances actuelles liées à l'étude réalisée par SCE. Mais elle est sans valeur réglementaire et aisément modifiable.

#### **5. Projet de labellisation des outils de calcul de dose N par le COMIFER**

Suite à la suspension de la procédure de reconnaissance réglementaire des outils de calcul de dose prévisionnelle d'azote, le Conseil d'Administration du COMIFER a acté le 10 juin 2016 le projet de s'engager dans une procédure de création d'un label COMIFER garantissant la conformité des outils à la méthode COMIFER. Il s'agira d'un label basé sur le volontariat, qui sera reconnu par les Ministères et applicable dans toutes les régions.

Afin d'entamer la mise en place de cette procédure, des organismes certificateurs ont été rencontrés pour valider la démarche, et la rédaction d'un cahier des charges a été entamée par le Groupe COMIFER-RMT F&E (réunions les 15/02, 17/03, 16/06, 19/09/2017). Actuellement, le Groupe vise à finaliser le cahier des charges et le plan de contrôle associé. Il faudra ensuite arrêter le choix de l'organisme certificateur, puis rencontrer les éditeurs d'outils pour recueillir leurs avis et commentaires sur la démarche avant de se lancer dans la labellisation des outils.

Le cahier des charges de la labellisation inclut essentiellement les deux éléments suivant :

- Le respect des principes de la méthode COMIFER
  - o Dans l'écriture des formalismes, l'équation complète ou l'une des équations simplifiées de la brochure COMIFER doit être appliquée.
  - o Le paramétrage doit être fixé.
  - o Les bulletins de sortie doivent afficher la version de l'outil et, pour des raisons pédagogiques, les valeurs prises par les postes de l'équation.
- L'engagement dans une démarche d'intercomparaison et d'amélioration des outils (calcul de dose sur 60 cas-types régionaux) ; par la suite il faudra parvenir à fixer un seuil déterminant si l'écart à la moyenne des outils est significatif ou non.

Le plan de contrôle inclura :

- L'audit initial de l'outil, qui comprend un contrôle documentaire et un contrôle sur site, dans toutes les régions où l'outil est utilisé ;
- L'audit de surveillance, qui est obligatoire, mais pas forcément systématique sur tous les outils : une proposition consiste à contrôler chaque année un échantillon d'éditeurs ayant au moins un outil labellisé (choix aléatoire d'un échantillon de la racine carrée du nombre d'éditeurs) ;
- Un nouvel audit en cas de modification critique de l'outil.

Le nom de ce label n'est pas encore déterminé, il faut faire des propositions.

Un soin particulier doit être accordé à la notion d'affichage des résultats dans les bulletins de sortie. Le label pourrait être accordé à un moteur sans être affiché sur l'outil, si un outil répond à tous les critères mais n'affiche pas les valeurs des postes dans ses bulletins de sortie. Ce point sera discuté lors de la prochaine réunion le 19 septembre 2017.

Quel coût de la labellisation pour les éditeurs d'outils d'une part et pour le COMIFER d'autre part ? La faisabilité financière du projet doit être évaluée.

- Pour la phase 1 de finalisation du cahier des charges et du plan de contrôle avec l'organisme certificateur, les deux organismes certificateurs évaluent ce poste à environ 5 000 € à la charge du COMIFER.
- Pour la phase 2 d'évaluation des outils, avec prise de décision et émission d'une attestation : pour l'audit initial, il faut prévoir environ 700 € pour 1 outil utilisé dans une seule région et environ 3 000 € pour un outil utilisé dans 12 régions, à la charge de l'éditeur (attention, chiffres encore non totalement stabilisés). Le surcoût s'explique par le contrôle des différents bulletins de sortie et paramétrages dans les différentes régions.
- Pour la phase 3 de surveillance, le coût serait à répartir sur l'ensemble des éditeurs dont les outils auront été labellisés.

Le coût de l'étude d'intercomparaison des outils et du rapport qui en découle (qui correspond essentiellement à du temps de travail de Laetitia Leconte) pourrait également être réparti, en partie, sur l'ensemble des éditeurs.

## **6. Renouveaulement de la Présidence du COMIFER**

Christine Le Souder (2<sup>ème</sup> collège) est présidente jusqu'en avril 2018 et, après 4 ans d'exercice, ne souhaite pas prolonger. Il faut donc prévoir un renouvellement.

Après des présidences successives par le 3<sup>ème</sup> collège puis le 2<sup>ème</sup> collège, il serait souhaitable (mais non contraignant statutairement) que le prochain président soit issu du 1<sup>er</sup> collège (administration, enseignement et recherche publics). Le vice-président actuel du 1<sup>er</sup> collège, Pascal Denoroy, est motivé et impliqué dans les activités du COMIFER, mais a deux contraintes : l'éloignement géographique de Paris et son âge car il sera à 1 an de la retraite en 2018. Par ailleurs, il souhaiterait achever la rénovation du mode de raisonnement de la fertilisation PK avant de partir.

Christine Le Souder évalue la charge de travail à ¼ temps.

En ce qui concerne les frais de déplacement Bordeaux/Paris pour quelques réunions, ils peuvent être budgétisés.

Il faudrait trouver un autre animateur du Groupe PKMg si Pascal Denoroy acceptait la présidence.

En ce qui concerne les deux autres vice-présidents, Marc Lambert ne se projette pas dans cette fonction actuellement ; quant à Rémy Duval, qui vient de changer de fonction tout récemment au sein de l'ITB, il ne sera pas en mesure d'affecter davantage de son temps au COMIFER.

Chacun est invité à réfléchir aux candidatures potentielles, à présenter à l'Assemblée Générale d'avril 2018.

## **7. La Lettre du COMIFER ; création d'un module en lien avec le site Internet**

Actuellement la Lettre est un peu longue et paraît peu souvent. On pourrait envisager de l'alléger et d'en augmenter la fréquence.

Le fond est apporté par Laetitia Leconte et Sophie Droisier, et la mise en page, assez chronophage, est faite à partir de l'outil InDesign.

Un projet d'évolution est soumis à l'avis du Conseil d'Administration : l'idée serait de lier la Lettre au site Internet du COMIFER, dans l'objectif d'alimenter son contenu à partir d'une base de données et de donner la possibilité à chacun de s'abonner ou de se désabonner en ligne à la Newsletter.

Actuellement la Lettre est adressée à environ 9 000 destinataires.

La création et la mise en forme des newsletters à partir de Joomla (outil gestionnaire de notre site web) seraient plus faciles et plus rapides.

Cela permettrait en outre d'autres fonctionnalités qui allègeraient les tâches :

- Une plateforme qui gère les abonnements avec des boutons « s'inscrire » et « se désinscrire » directement à l'usage des visiteurs du site, sans intervention de Sophie Droisier.

- Un envoi de la Newsletter en un seul clic à tous ses destinataires.
- L'accès à des statistiques sur la lecture de la Lettre et de ses différentes rubriques.

Certains lecteurs souhaitant pouvoir archiver les newsletters, il faudra permettre le téléchargement de l'ensemble de la Lettre au format PDF.

Cette formule n'aurait qu'un inconvénient, c'est que le COMIFER n'aura pas la main pour modifier la mise en page, mais devra faire appel à Brett'com.

Brett'com a soumis un devis de **2 260 €**.

Dans le budget 2017 on avait prévu une ligne de 3000 € pour le développement du site Internet, dont 1 040 € ont été utilisés pour modifier la page d'accueil du site. La question du calendrier de mise en œuvre se pose, à la fois d'un point de vue technique et d'un point de vue budgétaire. On pourrait affecter cette dépense en partie au budget 2017 et en partie au budget 2018.

Il serait utile d'utiliser rapidement la Newsletter « nouvelle formule » pour relancer les inscriptions aux Rencontres, mais il faut éviter de travailler dans l'urgence et de mobiliser le temps de travail de Sophie Droisier et Laetitia Leconte en cette période chargée précédant les Rencontres.

➔ **Le principe du changement est donc validé mais sa mise en œuvre est reportée à après les Rencontres.**

## **8. Questions diverses**

- **Décision du bureau d'accorder une prime à Sophie Droisier**

Cette décision fait suite au succès de la Journée Phosphore, qui a par ailleurs dégagé un bénéfice. La prime sera de l'ordre de 1300 € bruts (1000 € nets).

- **Point sur le Guide de la Fertilisation Raisonnée**

La convention avec la France Agricole est signée.

Le Guide a été tiré en 1 180 exemplaires.

Le COMIFER aura droit à 30 exemplaires gratuits et 30 supplémentaires en cas de réédition. Il y aura également 80 exemplaires avec une remise de 38 %. Le COMIFER remettra un exemplaire gratuit à chaque auteur et co-auteur. Le prix de vente sera de 49 € TTC.

L'accès aux principaux visuels sera possible sur le site Internet du COMIFER. Une possibilité de commander le Guide via le site du COMIFER sera mis en place et sera en lien direct avec le site des Editions de la France Agricole.

- **Opportunité et faisabilité du dépôt d'un projet CASDAR IP, par le COMIFER, dans le cadre de la rénovation de la grille de la fertilisation PK.**

Ce projet pourra également s'appuyer sur le RMT F&E et notamment le GT « Spatialisation des flux et stocks de P ».

Le projet pourrait être porté par le COMIFER (à la charge de Laetitia Leconte, à raison d'une quinzaine de jours par an) et avoir un chef de projet de l'INRA (Pascal Denoroy) ou autre.

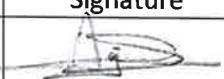
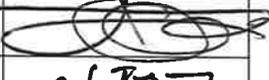
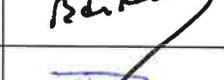
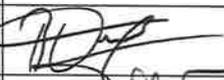
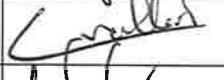
- ⇒ **Le Conseil d'Administration approuve la proposition, sous réserve d'un examen plus approfondi des disponibilités de Laetitia Leconte à partir de janvier 2019.**

**Rappel : Prochaine réunion le mardi 23 janvier 2018, matin**

La séance est levée à 12h57.

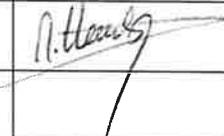
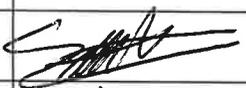
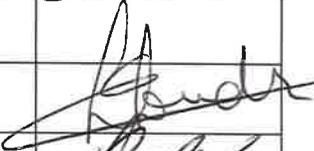
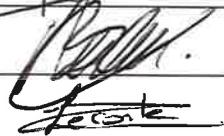
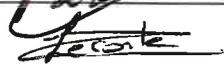
Feuille de présence

CONSEIL D'ADMINISTRATION – Mercredi 13 septembre 2017

Noms	Prénoms	Société	Présent ou Excusé ou Pouvoir donné	Présents WebEx	Signature
AGASSE	Sophie	APCA			
BOURDAIN	Marie-Agnès	AUREA			
BRETHES	Alain	AFES	Présent		
CANARD	Alain	SOUFFLET	Présent		
de TORCY	Bertrand	TRAME	Présent		
DENOROY	Pascal	INRA	Présent		
DOURTHE	Mathieu	MAAF	Présent		
DROISIER	Sophie	COMIFER	Présente		
DUPARQUE	Annie	AGRO TRANSFERT	Excusée		
DUVAL	Rémy	ITB	Présent		
EVEILLARD	Philippe	UNIFA	Présent		
FELIX-FAURE	Bruno	GALYS	Présent		
GAILLETON	Jean-Jacques	DGER	Excusé - Pouvoir		
GOUJARD	Olivier	K+S KALI	Excusé		

Feuille de présence

CONSEIL D'ADMINISTRATION – Mercredi 13 septembre 2017

Noms	Prénoms	Société	Présent ou Excusé ou Pouvoir donné	Présents WebEx	Signature
HERVE	Marc	EUROCHEM	Excusé - Pouvoir		
HEURTAUX	Mathilde	ACTA	Présente		
IGNAZI	Jean-Claude		Excusé		
JORDAN-MEILLE	Lionel	BORDEAUX SCIENCES AGRO	Excusé - Pouvoir		
LAMBERT	Marc	YARA	Présent		
LE GUILLOU	Cédric	AGROSOLUTIONS			
LE SOUDER	Christine	COMIFER ARVALIS	Présente		
LECLERC	Blaise	ITAB	Présent	Présent	
LECONTE	Laetitia	COMIFER	<del>Excusée</del> Présente		
MAQUERE	Valérie	MAAF	Excusée		
MARTHON-GASQUET	Stéphanie	MAAF	Excusée - Pouvoir		
MEYNARD	Jean-Marc	INRA			
MARQUET	Nicolas	UPJ	Excusé - Pouvoir		
PELTIER	Olivier	Lhoist Europe du Sud	Excusé		

Feuille de présence

CONSEIL D'ADMINISTRATION – Mercredi 13 septembre 2017

Noms	Prénoms	Société	Présent ou Excusé ou Pouvoir donné	Présents WebEx	Signature
SERVAIN	François	GEMAS			
ZIHLMANN	Jean-François	MEAC			