



Comité Français d'Étude et de Développement  
de la Fertilisation Raisonnée

---

**PROCES-VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION  
DU MARDI 23 JANVIER 2018 – 9h30-12h30**

**SIEGE SOCIAL DU COMIFER - IMMEUBLE LE DIAMANT A  
14 RUE DE LA REPUBLIQUE - 92800 PUTEAUX - SALLE C**

---

**Rappel de l'ordre du Jour :**

1. Approbation de l'ordre du jour du Conseil d'Administration
2. Approbation du compte-rendu du Conseil d'Administration du 13 septembre 2017
3. Bilan des Rencontres COMIFER-GEMAS 2017
4. Recrutement de l'ingénieur Chargé de Mission, suite au départ de Laetitia Leconte
5. Comptes provisoires 2017 (à approuver par l'Assemblée Générale du 5 avril 2018)
6. Budget provisoire 2018
7. Préparation de l'Assemblée Générale :
  - a. Projets des groupes à recenser
  - b. Renouvellement du Conseil d'Administration
  - c. Propositions de dotation, adhésion, contribution membre associé pour 2019
  - d. Intervenants à inviter
8. Projets de journées techniques en 2018
9. Communication : site web, le Guide de la Fertilisation raisonnée
10. Projet CASDAR PKMg porté par le groupe COMIFER PKMg
11. Point sur le groupe de concertation GENEM (issu MAA et MTES)
12. Questions diverses

---

16 personnes sont présentes. Les absents ont envoyé 4 pouvoirs : le quorum de 14 est atteint.

La réunion est ouverte à 09h42.

Aurélia Michaud (INRA EcoSys, Grignon) intègre le Conseil d'Administration en remplacement de Patricia Mérigout (ANSES) au sein du 1<sup>er</sup> collège.

**1. Approbation de l'ordre du jour du Conseil d'Administration**

L'ordre du jour est approuvé, avec la proposition suivante à inscrire dans les questions diverses :

- Annonce de séances à l'Académie d'Agriculture

**2. Approbation du compte-rendu du Conseil d'Administration du 13 septembre 2017**

Le procès-verbal de la dernière réunion est approuvé en l'état, sans ajout ni commentaire.

### 3. Bilan des Rencontres COMIFER-GEMAS 2017

Un peu plus de 400 congressistes ont été accueillis à Nantes, dont 76 étudiants, 24 étrangers en provenance de 4 pays (Belgique, Espagne, Luxembourg et Maroc), et 8 journalistes.

Ce chiffre est en progression par rapport à l'édition précédente qui avait accueilli 356 participants. Les journées AFCOME d'Avignon n'a donc pas eu l'impact négatif que nous avons craint.

L'origine géographique des congressistes français se répartit essentiellement dans le bassin Ouest, le Nord de la France et Bordeaux-Toulouse.

A noter que parmi ces participants seulement 74 % d'entre eux ont payé leur entrée, les autres ayant bénéficié d'une participation gratuite (invités, ministères, présidents de séances, organisateurs...). 72 inscriptions ont été financées par des conventions de formation, soit plus du double de l'édition précédente (33 en 2015). 6 packs de 5 entrées ont été achetés.

Au 4 septembre, date du prix d'appel, seulement 49 % des participants s'étaient inscrits au tarif préférentiel, contre 80 % lors de l'édition précédente à la même période. Les congressistes s'inscrivent de plus en plus tardivement.

Origine statutaire des participants (estimation) :

- Participants du 1<sup>er</sup> collège (Administration, recherche et enseignement publics) : 20 %
- Participants du 2<sup>ème</sup> collège (Instituts techniques Agricoles, Chambres d'Agriculture) : 28 %
- Participants du 3<sup>ème</sup> collège (fabricants d'engrais, distribution, négoce) 36 %
- Participants du GEMAS : 11 %
- Agriculteurs et presse : 5 %

Les Rencontres ont permis de présenter 22 interventions orales, 41 posters et 10 stands dont deux gratuits (AFES et les Editions France Agricole).

Les recettes issues des stands payants (AUREA AgroSciences, AMS ALLIANCE, ELEMENTAR France SARL, INOVALYS, METER Group France, SDEC France, SKALAR et STAPHYT) s'élèvent à 10 690 €HT et ont généré un bénéfice de 4 933 €HT après déduction des frais d'installation et nettoyage.

A noter que 55 posters avaient été validés alors que seulement 41 ont été affichés. L'absence de ces 14 posters a obligé l'association à prendre en charge un surcoût inutile de 532 € de location des panneaux. Il faudra veiller à vérifier à l'avenir auprès de leurs porteurs qu'ils apporteront bien leurs posters.

Les Rencontres ont été l'occasion d'organiser trois types d'animation :

- La remise du prix du meilleur poster, sponsorisé par Yara : les auteurs du poster lauréat sont Grégory Véricel et Baptiste Soenen, d'Arvalis ; le poster s'intitule « Les activateurs de la vie biologique des sols : premiers résultats s'un réseau d'essais au champ ».
- La vente du nouveau Guide de la Fertilisation Raisonnée sur le stand de la France Agricole en présence de Bruno Colomb, coordonnateur de l'ouvrage, au coût unitaire de 49 €TTC : 45 exemplaires ont été vendus sur place.
- La soirée au Titan organisée sous forme de cocktail d'înatoire.

Les Rencontres ont bénéficié de 6 sponsors ayant généré 15 000 € de recettes :

- Les Maraichers Nantais et TERRENA ont contribué en nature (jus de fruits, viande, fruits et légumes, produits frais pour les repas), recette de 5000 €
- UNIFA : la sacoche des congressistes
- YARA : la tablette remise au lauréat du concours de posters
- EuroChem Agro : un stylo - stylet
- OvinAlp

Les partenaires institutionnels comprenaient :

- Le Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation pour son Haut Patronage ;
- L'AFES qui a permis de relayer l'information (stand de 9 m<sup>2</sup> mis à disposition gracieusement) ;
- La Chambre régionale d'Agriculture des Pays de la Loire pour l'intervention de Jean-Loïc Landrein, Président de la Chambre d'Agriculture de la Sarthe et du Domaine Végétal des Pays de la Loire, en ouverture des 13<sup>èmes</sup> Rencontres ;
- Le GICPER, organisme de formation agréé, pour les 72 conventions de formation signées en 2017.

10 partenaires de la presse « print » et web ont participé à la campagne de communication, qui a été entamée en mai 2017 et s'est poursuivie jusqu'en décembre 2017 avec des articles post-rencontres. Le plan média est valorisé à environ 21 k€ (essentiellement en échange presse).

Le budget prévisionnel présenté en septembre présentait un résultat négatif, mais le résultat de cette édition des Rencontres est finalement positif d'environ 11 k€. A noter que le coût des formations a été un peu plus cher que prévu.

Budget 2017	Dépenses prévisionnelles Base 350 pers	Dépenses réelles Base 401 pers		Recettes prévisionnelles Base 350 pers	Recettes réelles Base 401 pers
Location espaces	24 362 €	23 942 €	Inscriptions plein tarif (74) (125)	26 683 €	48 398 €
Pause-café - Déjeuners - Lunchs	18 427 €	22 203 €	Inscriptions demi-tarif (44) (69)	7 904 €	13 330 €
Hôtesse	2 028 €	2 028 €	Cotisations (74) (166)	4 810 €	10 790 €
Soirée - Animation - Transport	21 530 €	18 939 €	Pack 5 entrées (30) - 6 packs 5 entrées (30)	12 000 €	10 000 €
Temps déléguée	9 978 €	27 783 €	Partenariats	7 500 €	13 572 €
Divers	18 000 €	11 598 €	Insertions mallette	960 €	690 €
GICPER - formation professionnelle	900 €	2 592 €	Prestation GICPER	22 000 €	25 237 €
Promotion ATC (vidéo + photo)	4 700 €	4 750 €	Stands (10)	8 750 €	10 000 €
Gestion Stands (dossier-cloisons-nettoyage )-Posters	10 357 €	7 555 €	Participation repas	375 €	500 €
<b>TOTAL</b>	<b>110 282 €</b>	<b>121 390 €</b>	<b>TOTAL</b>	<b>90 982 €</b>	<b>132 517 €</b>
Partenariat Presse	14 268 €	21 132 €	Partenariat Presse	14 268 €	21 132 €
<b>TOTAL REEL BILAN</b>	<b>124 550 €</b>	<b>142 522 €</b>	<b>TOTAL REEL BILAN</b>	<b>105 250 €</b>	<b>153 649 €</b>
			<b>Recettes - Dépenses</b>	<b>- 19 300 €</b>	<b>11 127 €</b>

La charge correspondant au temps consacré par Sophie Droisier aux Rencontres a été calculée à hauteur de 2/3 de son temps l'année impaire et 15 % pour l'année paire (accord GEMAS-COMIFER).

### **Résultats de l'enquête de satisfaction**

L'enquête de satisfaction des Rencontres a été lancée par e-mail le 17 novembre 2017. Sur une cible de 320 congressistes, le taux de retour est d'environ 41 % avec 132 réponses reçues au 12 décembre.

Sur les 22 présentations orales, les retours expriment une bonne satisfaction globale, avec une très grande satisfaction à noter pour la seconde partie de la session sur les outils de pilotage de la fertilisation azotée (87 % de très satisfaits) et la session sur l'innovation en systèmes de culture (76% de satisfaits).

Pour les 41 posters, on compte 58 % de participants satisfaits de leur valorisation et 64 % de satisfaits de leur qualité (lisibilité, clarté, contenu, résultats présentés...).

Les commentaires critiques font état d'un trop grand nombre de posters, de trop de posters commerciaux, d'un manque de temps pour lire tous les posters, et de certains posters qui sont trop chargés et manquent de caractère synthétique.

Des commentaires positifs mettent en valeur la richesse des thèmes présentés, le bon positionnement des posters dans la zone d'exposition, et le rôle que joue le concours du meilleur poster dans la valorisation du poster qui allie les critères de facilité de lecture et de richesse de fond. La proximité des stands, des posters et des pause-café a favorisé les échanges, la circulation des participants a été très appréciée.

Cette enquête a permis aux participants de formuler des recommandations, notamment les suivantes :

- Réduire le nombre de posters,
- Faire apparaître le numéro de chaque poster,
- Organiser des sessions posters à part entière hors des pause-café,
- Fournir des grilles d'évaluation pour le concours de posters.

Le Conseil d'Administration s'interroge sur la nécessité d'organiser une zone réservée aux posters à caractère commercial, mais juge qu'il est parfois difficile de définir la frontière entre résultats technico-scientifiques et message commercial. Une séparation risquerait par ailleurs de réduire les demandes de stands commerciaux.

Le choix du lieu (Nantes, le Centre des Congrès et son auditorium) a été très apprécié (76 % de très satisfaits), un peu moins la Grande Galerie où se tenaient les stands et les posters, et le Foyer où les déjeuners ont été servis (45 % de très satisfaits). La qualité de la restauration a été jugée très satisfaisante à 54 %, et la soirée au Titan a été très appréciée à près de 70 %, jugée conviviale bien que moins originale que l'édition précédente.

Le Conseil d'Administration estime que l'animation et le repas du soir peuvent être organisés sur le lieu du congrès, ce qui serait un moyen de limiter les dépenses.

Enfin pour 2019, les participants seraient favorables à des présentations et des Actes bilingues anglais/français, et à avoir davantage de présentations très concrètes comme celles de la Scara et d'Euralis.

La limitation de la durée des présentations à 15 minutes suivies de 10 minutes de discussion est appréciée et généralement respectée.

Pour l'édition de 2019, on pourrait prospecter à Lille (ville la plus citée), Arras, Toulouse, Bordeaux, Rouen, Nancy, mais aussi Reims, Dole (vérifier la desserte par le TGV) ... Eviter Angers car il faut alterner les régions. Il y a un centre des congrès à Pont-à-Mousson mais la gare TGV en est éloignée. Sophie Droisier va visiter le Couvent des Jacobins à Rennes, mais il y aura déjà le Nitrogen Workshop cette année.

➔ **L'objectif est de définir le lieu et la date (si possible deuxième quinzaine de novembre 2019) avant l'été cette année.**

➔ **La présidente lance un appel aux bonnes volontés pour participer au comité d'organisation de la prochaine édition de 2019.**

#### **4. Recrutement de l'ingénieur Chargé de Mission, suite au départ de Laetitia Leconte**

Laetitia Leconte a souhaité évoluer dans son parcours professionnel et a quitté le COMIFER le 24 novembre 2017. D'un commun accord, son préavis a été réduit à un mois.

54 candidatures ont été reçues suite à la diffusion de l'offre d'emploi, 7 candidats ont été rencontrés en entretien (à chaque fois avec 3 personnes du COMIFER).

➔ **La candidature de Marie de Bandt a été retenue, elle sera en poste à partir du 1<sup>er</sup> février 2018.**

Elle est diplômée de l'ISA de Lille en 2013. Depuis elle était en CDD, chargée de mission à la Cellule d'Animation Nationale de DEPHY, basée à l'APCA.

#### **5. Comptes provisoires 2017 (à approuver par l'Assemblée Générale du 5 avril 2018)**

Les comptes présentés à ce stade seront consolidés pour l'Assemblée Générale d'avril.

Dans le 3<sup>ème</sup> collège on est en attente d'une décision d'InVivo-AgroSolutions quant à sa participation à la dotation.

Commentaire sur les VMP (Valeurs Mobilières de Placement) : un compte d'obligations rémunéré à hauteur de 1900€/an est arrivé à échéance en juin 2017 et a été placé sur un Livret Compte Associatif.

Une erreur s'est glissée dans le tableau présenté en séance : il convient d'augmenter les charges des Rencontres 2017 de 27 783 € ; ainsi le résultat global des Rencontres s'élève à environ 11 k€ et non 38 k€.

Il faut réfléchir à augmenter les recettes, notamment en augmentant le tarif des Journées techniques.

Il faut aussi avoir une démarche volontariste de recrutement de membres associés. Chacun doit prendre l'attache de ses contacts parmi les entreprises et organismes susceptibles d'adhérer. Ce qui a été fait en 2017 montre que c'est possible, on est passé de 3500 € à 12 250 € de recettes, soit de 7 à 25 membres associés

Le COMIFER va faire appel cette année aux services d'un expert-comptable pour s'assurer de la bonne présentation de nos comptes et le bon partage des bénéfices avec le GEMAS.

*(NDLR : 3 devis ont été demandés, post-CA)*

Par exemple il nous semblerait plus logique de ventiler les charges d'hébergement du bureau de Sophie Droisier dans les charges de personnel car il s'agit de location permanente.

Charges			Produits		
	Réalisé 2017	Budget 2018		Réalisé 2017	Budget 2018
<b>Rencontres 2017</b>	<b>142 521,92</b>		<b>Rencontres 2017</b>	<b>153 383,57</b>	<b>- 801,50</b>
<i>Travaux des groupes &amp; études &amp; CA-AG</i>			<i>Subventions</i>		
Fonctionnement des GT - Repas + dépl	7 588,98	6 091,72	Subvention Ministère Agriculture	82 000,00	73 000,00
Guide de la Fertilisation raisonnée (B,COLOMB)		11 000,00			
<i>Site Internet</i>			<i>Dotations et Cotisations</i>		
Site Internet - développement	1 040,00		Dotation 1er collège	-	
Site Internet - hébergement	1 104,00	1 092,00	Dotation 2ème collège	9 403,30	8 777,52
			Dotation 3ème collège	8 973,33	9 200,82
			Cotisations (147)	9 720,00	3 450,00
			Contributions membres associés (25)	12 250,00	3 000,00
			<i>Journée Phosphore</i>		
Publications et communication	170,00		Journée phosphore "60"	2 450,00	
Affranchissement	391,99	301,09	Journée phosphore "90"	5 350,00	
Fournitures (admin + tel)	1 933,03	719,92	Partenariat UNIFA journée phosphore	1 250,00	
Reprographie + Location maintenance	19 363,40	8 592,15			
Honoraires Compta	2 900,00	2 900,00	Ventes de brochures	176,40	711,00
Frais gestion banque & divers	96,33	22,56	Produits divers (port)		17,50
Assurances, Cotisations	1 058,18	822,17			
Taxes & impôts	2 098,00	196,00	Revenus V.M.P.	979,52	1 959,04
Charges except /exercices antérieurs	115,17	7 898,09	Autres Produits financiers	665,72	118,52
Charges diverses de gestion courante	5,67	2,28			
Dotation aux amortissements	522,02	228,50			
<i>Salaires et frais de personnel</i>					
Mise à disposition de personnel -prestations HURA		3 000,00	Produits divers de gestion courante	2,07	2,87
Salaires+Charges	91 931,00	82 007,44	Produits sur exercices antérieurs	233,38	2 571,47
Frais déplacement / Réception	1 954,65		Port et frais accessoires facturés (frais d'annulation inscription Rencontres)	41,67	
Convention Hébergement ARVALIS	2 500,00	2 500,00	Transfert de charges organisation Rencontres	27 783,00	
<b>Total des charges d'exploitation COMIFER</b>	<b>134 772,42</b>	<b>127 973,92</b>	<b>Total produits d'exploitation COMIFER</b>	<b>161 478,39</b>	<b>102 808,74</b>
			<b>Résultat net de gestion</b>	<b>26 705,97</b>	<b>-25 165,18</b>
			<b>Résultat Rencontres</b>	<b>10 861,65</b>	<b>-801,50</b>

NDLR : ce tableau a été modifié par rapport à celui présenté le 23 janvier pour tenir compte des corrections demandées en cours de séance.

## 6. Budget provisoire 2018

Sur le budget présenté en séance, côté prévisions de dépenses :

- Une formation de Marie de Bandt à l'utilisation de Joomla est prévue. Il est prévu également de permettre la gestion en ligne, avec Joomla, des inscriptions aux journées techniques et aux Rencontres : il convient d'ajouter une dépense de 2 000 € sur le site Internet.
- Il faudra également ajouter un montant pour les frais de journées telles que le side-event, le même montant en charges et en produits.
- Il faut augmenter les charges liées aux fournitures et téléphone pour mieux coller à la réalité : inscrire 2000 € au lieu de 1000 €.
- Il faut absolument trouver les moyens d'augmenter le temps de travail de Sophie Droisier. Passer progressivement à 60 % à partir du mois d'avril, puis à 70 % à terme.

Côté produits :

- Les contributions des membres associés devraient être plus élevées en 2018, il s'agit d'une estimation basse.

- Le versement par GFA de 3700 € sur les prévisions de ventes du GFR est potentiellement à affecter en partie sur les comptes de 2017, il faut vérifier les relevés de compte.
- On prévoit de facturer la prestation de labellisation aux éditeurs de façon à couvrir les frais de l'organisme certificateur (5000 € pour le lancement en première année). Un contrôle est prévu chaque année mais le renouvellement des labels n'est prévu que tous les 3 ans. Ainsi, il n'est pas obligatoire d'amortir l'ensemble de la somme de 5000 € la première année.
- Les revenus de placements (VMP) sont peut-être à diviser par 2 sauf si la banque nous trouve d'autres obligations.

Pour la poursuite des relations avec le Ministère de l'Agriculture, il convient d'adresser un courrier à Serge Lhermitte, nouveau chef de service depuis décembre 2017 à la DGPE en remplacement de Julien Turenne ; Valérie Maquère quittera également son poste, elle partira à la DRAAF des Hauts de France à la mi-mars.

➔ Ainsi, il faut que le COMIFER prenne un rendez-vous en vue de venir présenter le COMIFER à la nouvelle équipe de la DGPE, discuter de la convention annuelle et proposer une convention-cadre pluriannuelle avec prise d'effet à l'été 2018.

## 7. Préparation de l'Assemblée Générale du 5 avril 2018

### a. Projets des groupes à recenser

Chaque Groupe devra présenter à l'AG la vie du groupe.

- Les activités du Groupe PRO seront relancées cette année, avec une prochaine réunion prévue le 15 mars à Paris. Les animateurs en sont Blaise Leclerc (ITAB), Caroline Le Roux (LDAR) et Robert Trochard (Arvalis).
- La prochaine réunion du Groupe PKMg est programmée le 27 mars prochain.
- La prochaine réunion du Groupe SAB est programmée le 14 mars prochain.

Un nouveau groupe vient de se monter sur la « Fertilité et activité biologique des sols » ; un groupe de travail restreint réfléchit à son périmètre. Il est important de jouer la complémentarité et la synergie avec les autres GT. Christine Le Souder va adresser un courrier aux animateurs des autres groupes. Il faudra mutualiser au maximum les journées. La première réunion est prévue aux environs du mois de mai 2018.

### b. Renouvellement du Conseil d'Administration

Les postes suivants sont à renouveler lors de l'AG 2018 :

1 <sup>er</sup> collège	2 <sup>ème</sup> collège	3 <sup>ème</sup> collège
A. Brethes (AFES) JM. Meynard V. Maquère	S. Agasse M. Heurtaux B. de Torcy	O. Goujard O. Peltier JF. Zihlmann

Chaque candidat devra fournir une profession de foi.

Au sein du premier collège aucun administrateur ne se représentera à son poste : Jean-Marc Meynard souhaite cesser ses activités au COMIFER, et Alain Brethes (AFES) demande aussi à être remplacé. Valérie Maquère quitte également le COMIFER.

Au sein du 2<sup>ème</sup> collège, Bertrand de Torcy ne se représentera pas car il partira à la retraite ; il va demander à Denis Olivier s'il souhaite reprendre le poste. Sophie Agasse se succèdera normalement à elle-même, mais dans le cas contraire, ce sera l'un de ses collègues de l'APCA. Mathilde Heurtaux hésite encore à se représenter.

Au sein du 3<sup>ème</sup> collège, Marc Lambert prospectera parmi ses confrères.

#### **c. Propositions de montant des dotations, adhésion et contribution membre associé pour 2019**

	<b>Rappel 2018</b>	<b>Proposition 2019</b>
Adhésion annuelle individuelle	70 € TTC	Maintien
Dotation par collège	9600 € HT (+2%)	9800 €
Membre associé	530 € TTC	550 €

Le bureau propose de maintenir le montant de la cotisation individuelle à 70 €HT mais souhaite que chaque participant prenne désormais en charge son repas lors des réunions de Groupes. Cela permettra de faire une économie substantielle car le coût des repas dépasse le montant de l'adhésion. Il faut trouver une solution pratique qui permette à chacun de payer facilement et rapidement (espèce, Carte bancaire, dans des restaurants collectifs avec menu ou forfait pour tous).

Il faudra envisager de remplacer InVivo dans le 3<sup>ème</sup> collège, on a pu contacter COOP de France, contacter également l'AFCOME. Essayer de garder InVivo comme membre associé.  
La CA valide ces propositions.

Pour les membres associés, il faudra éviter d'augmenter systématiquement pour ne pas décourager les bonnes volontés, car il faut fidéliser les membres associés et en augmenter le nombre de manière significative.

#### **d. Intervenant à inviter**

Le CA propose une intervention en lien avec le nouveau GT sur le fonctionnement biologique des sols, qui soit également en lien avec les autres aspects de la fertilité des sols. Les noms suivants sont évoqués :

- Philippe Hinsinger ?
- Fiona Obriot (bilan activités biologiques sur les sites du SOERE PRO, et développement d'indicateurs) ?
- Sylvie Recous sur le projet SOFIA ?

Christine Le Souder en parlera avec Matthieu Valé.

#### **e. Besoin en secrétariat de la part d'autres associations**

Deux associations réfléchissent actuellement à leur secrétariat et ont contacté le COMIFER pour étudier l'éventualité de ressources humaines communes :

- AFPP (Association Française pour la Production Fourragère), actuellement présidée par Didier Deleau d'Arvalis, a trois salariés :

- 1 ingénieur sur des tâches techniques (synthèses, colloques)(en renouvellement) ;
  - 0,3 ETP à distance pour gérer la revue Fourrages, les liens avec les auteurs, la relecture des articles, les contacts avec l'édition ; va partir à la retraite dans quelques années ;
  - 0,2 ETP pour le secrétariat, détaché de l'Idèle ; pas toujours une seule personne sur cette tâche.
- L'AFES va rechercher quelqu'un pour faire connaître au grand public les besoins en matière de connaissances des sols ; il faudrait un pédologue mais il y aura aussi des tâches administratives. L'association réfléchit actuellement au profil du poste.

Sophie Droisier estime que les tâches sont suffisamment diverses au sein du COMIFER et ne souhaite pas s'investir dans d'autres thématiques et encore moins pour d'autres tâches administratives ; elle souhaite plutôt s'investir pleinement dans le développement du COMIFER.

Christine Le Souder répondra en ce sens aux deux associations.

#### **f. Future Présidence**

Christine Le Souder ne souhaite pas poursuivre la présidence du COMIFER.

En principe, la présidence est tournante entre les trois collèges, c'est au tour du 1<sup>er</sup> collège et traditionnellement c'est le président du collège qui se présente. Pascal Denoroy, président du premier collège, malgré ses contraintes notamment géographiques, va candidater.

#### **8. Projets de journées techniques en 2018**

- Le 27 juin 2018 le COMIFER co-organise à Rennes, avec le RMT Fertilisation & Environnement, le Side-event du Nitrogen Workshop organisé par l'INRA SAS des 25 et 26 juin. Une réunion du Comité scientifique est prévue le 23 février prochain.

La journée se déroulera en anglais, à AgroCampus Ouest. La matinée sera consacrée à des ateliers de démonstrations d'outils d'aide à la décision et l'après-midi à des interventions en plénières. L'appel à communications a été étendu jusqu'au 31 janvier. Sophie Droisier apporte son soutien à l'organisation et en particulier à la recherche de sponsors.

➔ **Il faut prévoir une convention INRA/Acta/RMT-COMIFER pour le reversement des recettes et/ou des charges.**

- Une Journée des éditeurs de logiciels doit être organisée dans le cadre de la démarche de labellisation des outils de calcul de dose N, avec le RMT F&E.
- Une Journée technique pourra être organisée autour de la méthanisation et valorisation des sous-produits, fin 2018 ou début 2019 (Journée organisée par le Groupe PRO).

#### **9. Communication : site web, le Guide de la Fertilisation raisonnée**

##### **Site web :**

- Un nouveau format est prévu pour la Lettre de l'association, qui sera désormais associée au site web, avec un masque identique pour toutes les éditions ;

- Une formation à l'utilisation de l'outil Joomla est prévue à destination de l'ingénieure recrutée ;
- Une réflexion est en cours pour la création d'un outil permettant
  - o La gestion en ligne des inscriptions avec règlement et facturation, avec identification automatique des adhérents COMIFER et des adhérents GEMAS
  - o Une aide à l'inscription aux colloques
- Indexation du site web :
  - o Plusieurs centaines de documents originaux s'accumulent et sont disponibles sur le site, mais n'ont actuellement aucune visibilité car le moteur de recherche est très peu efficace et les documents ne sont pas indexés, donc les ressources ne sont ni exploitées ni mises en valeur ;
  - o Il est donc proposé de **monter un groupe de travail** pour définir un outil de recherche performant (voir avec Brett'Com pour l'intégrer, rédiger un cahier des charges et établir un budget) ;
  - o Le groupe devra définir une politique d'indexation des documents (liste de mots-clefs unifiés et homogènes en français et en anglais) et une procédure d'indexation (question de la sécurité du site donc de l'accès).
    - ➔ **Le groupe pourrait être constitué de Pascal Denoroy, Stéphanie Sagot, les animateurs des GT et cibler éventuellement quelques autres volontaires.**
- Traduction en anglais des pages de présentation ; à confier au même groupe de travail ?
- Mettre en ligne les arrêtés référentiels régionaux et les plans d'actions régionaux.

#### **Guide de la fertilisation raisonnée :**

La nouvelle édition est en vente par la France Agricole à 49 € TTC, dont 8 % de droits d'auteurs reversés au Comifer.

Le COMIFER a reçu 30 exemplaires gratuits et 80 exemplaires avec une remise de 38 %.

#### **10. Projet CASDAR PKMg porté par le groupe COMIFER PKMg**

Le groupe PKMg a en projet de mettre à jour la méthode de raisonnement de la fertilisation PKMg. D'autres sujets peuvent être traités en même temps. Un projet CASDAR pourrait fournir les moyens de mener à bien ce travail. Une Manifestation d'Intérêt a été déposée en novembre 2017 à l'appel à projets CASDAR IP, pour un projet intitulé « Gestion agro-écologique de la fertilité PKMg des sols ». Le Dossier Finalisé est à déposer le 10 avril 2018. Une labellisation sera demandée au RMT F&E le 7 mars prochain.

Le projet, s'il était lauréat, démarrerait fin 2018 ou début 2019, pour une durée maximale de 42 mois.

3 actions sont prévues :

- Gestion et pilotage du projet (par la Déléguée générale du COMIFER essentiellement)
- Mise en œuvre des actions de R&D (par les partenaires du projet)
  - o Actualisation du raisonnement
  - o Nouveaux leviers d'action (recyclage, systèmes de culture)
  - o Evaluation des risques environnementaux
- Transfert et diffusion des résultats (par la Chargée de mission du COMIFER essentiellement)

Le taux de financement du CASDAR est de 80 % maximum, avec une subvention maximale de 500 k€.

On estime le temps de travail nécessaire :

- pour la Déléguée générale : à 5 % environ (10 jours par an) de 2019 à 2022.
- pour la Chargée de mission : à environ 5 % à 10 %, surtout vers la fin du projet pour la valorisation des résultats.

S'y ajoutera une contribution du GT PKMg, notamment au sein du comité de pilotage.

### **11. Point sur le groupe de concertation GENEM (issu MAA et MTES)**

Maintenant que la France est sortie du contentieux européen sur le nitrate, le Ministère de l'Agriculture (MAA) souhaite revoir la comitologie et réfléchit aux nouveaux rôles et missions qu'il serait pertinent de confier à cette nouvelle instance. L'idée est de remplacer le CORPEN, qui existait il y a quelques années. C'est ainsi que le GENEM, « Gestion des Eléments Nutritifs et des Emissions dans les Milieux », a été mis en place le 22 novembre 2017 ; c'est un groupe de concertation nationale, réunissant les OPA, les associations de protection de l'environnement, les organismes techniques, de recherche, les administrations, le COMIFER, ....

Parallèlement, le MAA et le MTES mettent en place un Comité Scientifique et Technique (CST) à rôle consultatif, pour expertiser et rendre un avis technique, et de façon à l'intégrer éventuellement dans les réglementations (ex données sur les rejets d'éléments dans les déjections des animaux...). Il sera constitué de scientifiques, nommés *intuitu personae*, qui ne représenteront pas leur organisme.

Ce CST se réunira deux fois par an physiquement. En plus de cela, ses membres étudieront les dossiers. Les frais de déplacement seront pris en charge par le MAA, mais pas le temps de travail.

Un appel à candidatures d'experts scientifiques a été lancé et la date limite de candidature est fixée au 31 janvier. Cependant, le délai sera souple si les candidatures ne sont pas nombreuses à cette date. Une déclaration d'absence de conflit d'intérêt est à joindre à la candidature. Il faudra faire la part des choses car les experts seront retenus pour leurs compétences.

La prochaine réunion du GENEM se tiendra le 13 mars 2018.

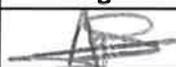
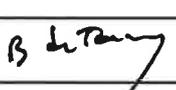
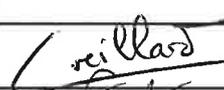
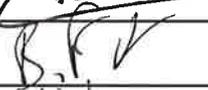
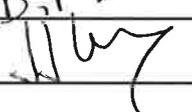
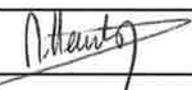
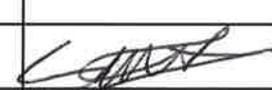
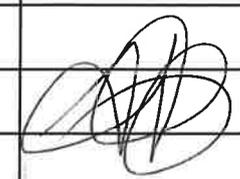
### **12. Questions diverses**

- 8 février à AgroParisTech : journée sur l'histoire de la fertilisation en lien avec l'Académie d'Agriculture.
- 7 mars à 14h30 séance publique de l'Académie sur la fertilisation : les intervenants sont Philippe Eveillard, Sabine Houot et Christine Le Souder.

**Rappel : Prochaine réunion le mardi 5 avril 2018, après-midi  
La date de la réunion suivante est fixée au mardi 19 juin après-midi**

La séance est levée à 13h22.

**Présents au CONSEIL d'ADMINISTRATION du COMIFER - 23 janvier 2018**

Noms	Prénoms	Société	Présent ou Excusé ou Pouvoir donné	Signature
AGASSE	Sophie	APCA	Présente	
BOURDAIN	Marie-Agnès	AUREA	Excusée	
BRETHES	Alain	AFES	Excusé	
CANARD	Alain	SOUFFLET	Présent	
de BANDT	Marie			
de TORCY	Bertrand	TRAME	Présent	
DENOROY	Pascal	INRA	Présent	
DOURTHE	Mathieu	MAA - DGPE	Présent	
DROISIER	Sophie	COMIFER	Présente	
DUPARQUE	Annie	AGRO TRANSFERT	Présente	
DUVAL	Rémy	ITB	Excusé - Pouvoir	
EVEILLARD	Philippe	UNIFA	Présent	
FELIX-FAURE	Bruno	GALYS	Présent	
GAILLETON	Jean-Jacques	DGER	Présent	
GOUJARD	Olivier	K+S KALI	Excusé	
HERVE	Marc	EUROCHEM	Excusé - Pouvoir	
HEURTAUX	Mathilde	ACTA	Présente	
IGNAZI	Jean-Claude		Présent	
JORDAN-MEILLE	Lionel	BORDEAUX SCIENCES AGRO	Excusé - Pouvoir	
LAMBERT	Marc	YARA	Présent	
LE GUILLOU	Cédric	AGROSOLUTIONS		
LE SOUDER	Christine	COMIFER/ARVALIS	Présente	
LECLERC	Blaise	ITAB	Présent	
MAQUERE	Valérie	MAA - DGPE	Présente Excusée	
MARTHON-GASQUET	Stéphanie	MAA	Excusée - Pouvoir	
MEYNARD	Jean-Marc	INRA		
MARQUET	Nicolas	UPJ		
MICHAUD	Aurélia	INRA	Présente	
PELTIER	Olivier	Lhoist Europe du Sud	Excusé	

