



Comité Français d'Étude et de Développement  
de la Fertilisation Raisonnée

---

---

**PROCES-VERBAL DE L'ASSEMBLEE GENERALE  
DU MARDI 26 MARS 2024 – 9h30-11h30**

**FIAP JEAN MONNET – 30 RUE CABANIS – PARIS 14E**

---

---

**Ordre du Jour :**

1. Approbation de l'ordre du jour de l'Assemblée Générale
2. Approbation du procès-verbal de l'Assemblée Générale du 6 avril 2023
3. Renouvellement du tiers sortant des administrateurs\*
4. Bilan de l'activité du COMIFER
  - a. Rapport moral du président
  - b. Activités 2023
    - i. Productions des groupes de travail du COMIFER
    - ii. Productions du Groupe d'appui COMIFER & RMT BOUCLAGE
    - iii. Convention COMIFER – MASA
    - iv. Bilan des événements 2023-2024
      - 16<sup>èmes</sup> Rencontres COMIFER-GEMAS – novembre 2023
      - Journée Thématique – 1<sup>er</sup> février 2024
    - v. Événements à venir
      - Journée Thématique PRO
      - Rencontres COMIFER-GEMAS 2025
  - c. Cabinet comptable
5. Présentation des comptes 2023 ; projet de budget 2024 ; montant des adhésions 2025
6. Points divers
  - a. Elections Administrateurs
7. Fixation de la date de l'Assemblée Générale 2025

\*Seuls sont éligibles et peuvent participer au vote les membres à jour de leur cotisation.

---

En plus des deux salariées du COMIFER (Déléguée Générale et Chargée de Mission), **23 adhérents** participent à la réunion en visioconférence. Les absents ont envoyé **26 pouvoirs**. La liste des participants est fournie en **Annexe 1**.

La réunion est ouverte à 9h35 avec un tour de table qui permet à chacune de se présenter et d'attribuer les pouvoirs.

### 1. Approbation de l'ordre du jour de l'Assemblée Générale

Résultat des votes (44 voix exprimées) :

<b>OUI</b>	<b>44</b>
NON	0
ABSTENTION	0

➔ L'ordre du jour est approuvé, sans proposition d'autres questions diverses.

### 2. Approbation du procès-verbal de l'Assemblée Générale du 6 avril 2023

Résultat des votes (44 voix exprimées) :

<b>OUI</b>	<b>44</b>
NON	0
ABSTENTION	0

➔ Le procès-verbal de la dernière réunion est approuvé sans commentaire.

### 3. Renouvellement du tiers sortant des administrateurs

Les administrateurs sont renouvelés par tiers chaque année. Ainsi 9 postes sont à renouveler en 2024, avec 7 candidats ayant adressé leur profession de foi :

1 <sup>er</sup> collège	2 <sup>ème</sup> collège	3 <sup>ème</sup> collège
<b>Alain Brauman (AFES)</b> <i>Ne renouvelle pas sa candidature</i>	<b>Frédéric Ernou (Ch. d'Agri. France)</b> <i>Anne-Laure Lebailly (Ch. d'Agri. France) propose sa candidature</i>	<b>Cédric Monprofit (K+S France)</b> <i>Candidat à sa propre succession</i>
<b>Stéphanie Sagot (LDAR)</b> <i>Caroline Le Roux (LDAR) propose sa candidature</i>	<b>Mathilde Heurtaux (Acta)</b> <i>Candidate à sa propre succession</i>	<b>Yannick Fonsegrives (LHOIST)</b> <i>Candidat à sa propre succession</i>
<b>Edouard Paillette (MASA/DGPE)</b> <i>Candidat à sa propre succession</i>	<b>Coraline Ravenel (FNAMS)</b> <i>Ne renouvelle pas sa candidature</i>	<b>Jean-François Zihlmann (MEAC)</b> <i>Candidat à sa propre succession</i>

Les postes d'Alain Brauman et Coraline Ravenel ne trouvent à ce jour pas de candidat à leur succession.

Renouvellement du Conseil d'Administration pour ces 7 candidats – Résultat des votes (44 voix exprimées) :

<b>OUI</b>	<b>44</b>
NON	0
ABSTENTION	0

Il est également procédé à l'élection des Administrateurs suivants :

- **Margaret Johnson** (EPLEFPA du Bas-Rhin à Obernai), qui présente sa candidature au sein du 1<sup>er</sup> collège, sur le poste resté vacant depuis le départ de Camille Béchaux (MASA/DGAL/BIB) ;
- **Clément Fontaine** (Eurofins-Galys), coopté au sein du 2<sup>ème</sup> collège par le Conseil d'Administration le 26 septembre 2023 ;
- **Jacques Fourmanoir** (vice-Président de l'UNIFA), en remplacement du poste de Sophie Agasse au sein du 3<sup>ème</sup> collège ;

- **Julien David (EMC2)**, qui présente sa candidature au sein du 3<sup>ème</sup> collège, en remplacement d'Alain Canard (Soufflet), qui a fait valoir ses droits à la retraite.

Approbation de l'élection de **Margaret Johnson (EPLEFPA du Bas-Rhin à Obernai)** au sein du **1<sup>er</sup> collège**

Résultat des votes (44 voix exprimées) :

<b>OUI</b>	<b>44</b>
NON	0
ABSTENTION	0

Approbation de l'élection de **Clément Fontaine (Eurofins-Galys)** au sein du 2<sup>ème</sup> collège

Résultat des votes (44 voix exprimées) :

<b>OUI</b>	<b>44</b>
NON	0
ABSTENTION	0

Approbation de l'élection de **Jacques Fourmanoir (UNIFA)** au sein du 3<sup>ème</sup> collège

Résultat des votes (44 voix exprimées) :

<b>OUI</b>	<b>44</b>
NON	0
ABSTENTION	0

Approbation de l'élection de **Julien David (EMC2)** au sein du 3<sup>ème</sup> collège

Résultat des votes (44 voix exprimées) :

<b>OUI</b>	<b>44</b>
NON	0
ABSTENTION	0

→ Ces 11 administrateurs sont élus.

#### 4. Bilan de l'activité du COMIFER

##### a. Rapport moral du président

Le Président Lionel Jordan-Meille dresse un bilan particulièrement riche et chargé de l'année 2023, marquée par des périodes de forte intensité de travail, notamment en termes de :

- communication sur nos activités :
  - ✓ article dans Perspectives Agricoles sur les incidences de la Directive Nitrates et du 7<sup>ème</sup> Programme d'Actions National Nitrates,
  - ✓ poster sur les travaux de parangonnage des méthodes de raisonnement de la dose d'azote,
  - ✓ présentation à Rothamsted des travaux sur la méthode de révision des seuils d'impasse en phosphore,
  - ✓ 2 articles scientifiques sur les résultats de l'étude de parangonnage ;
- manifestations d'ampleur nationale :
  - ✓ 16<sup>èmes</sup> Rencontres COMIFER-GEMAS en novembre à Tours,
  - ✓ Journée Thématique sur les pratiques de fertilisation dans les nouveaux systèmes de culture,
  - ✓ réalisées avec succès, non seulement en termes de nombre de participants mais aussi de résultats financiers, mais au prix d'une organisation bien plus complexe que d'habitude,
  - ✓ rythme soutenu des réunions des Groupes de travail ;

- travaux d'appui au MASA dans le cadre de l'évaluation de l'Azote Potentiellement Libéré jusqu'en Sortie d'Hiver (APLSH), qui cumule des centaines d'heures de travail.

L'activité bénévole des adhérents au cours de l'année 2023 est estimée à 1400 heures de travail soit l'équivalent d'un temps plein.

A ces activités intenses se sont malheureusement ajoutés divers dysfonctionnements générant un surcroît de travail, de la frustration, de l'épuisement et du mécontentement :

- avec le prestataire "My Web Strategies" pour la refonte du site Internet : il est décidé de rompre le contrat et de changer de prestataire Web ; la migration vers un nouvel hébergeur est prévue en juin, avec la reprise des travaux d'indexation de nos ressources ;
- avec notre gestionnaire comptable de Chimie Promotion : un changement de gestionnaire comptable interviendra le 1<sup>er</sup> avril 2024 (gestion et expertise comptable, gestion sociale et également au niveau informatique).

Par ailleurs en termes de perspectives, il est envisagé des rapprocher la Chargée de Mission d'équipes d'agronomes et de la faire déménager sur le site d'AgroParisTech à Saclay, où sont basées les équipes INRAE Agronomie et EcoSys, à partir de l'été ou de l'automne 2024.

Il est également prévu de donner la priorité à la finalisation du dossier d'évaluation de la précision du calcul de dose par la méthode du bilan, pour accompagner le label Prev'N. Une offre de stage de 3 mois a été diffusée pour appuyer la chargée de mission dans ce travail.

D'autres chantiers sont en cours ou prévus :

- concrétiser les échanges avec l'APECITA,
- capitaliser les conclusions de la JT « Pratiques de fertilisation face à diversité des systèmes de culture » pour bâtir une feuille de route,
- organiser la prochaine journée thématique sur les PRO pour la fin de l'année,
- réunir le comité d'organisation des prochaines Rencontres,
- améliorer notre communication, notamment vers l'enseignement, via des communiqués de presse, inclure + d'environnement, contenu publiable des GT, ...)
- veiller à ce que le groupe conjoint RMT & COMIFER soit animé par un binôme, recruter davantage de membres actifs dans les GT, maintenir le nombre d'Administrateurs du 1<sup>er</sup> collège, préparer le changement de présidence...

Tous les détails figurent en **Annexe 2**, qui reproduit le discours du Président.

Résultat des votes (44 voix exprimées) :

<b>OUI</b>	<b>44</b>
NON	0
ABSTENTION	0

➔ **Le rapport moral du président est approuvé à l'unanimité, assorti de félicitations adressées à la Déléguée Générale.**

## **b. Activités 2023**

### **i. Productions des groupes de travail du COMIFER**

#### **GT N&S (David Leduc, Laurent Varvoux et Marc Hervé)**

Ce groupe compte 105 inscrits en mars 2024.

Ce groupe s'attache à traiter les sujets en lien avec les évolutions réglementaires : appui à la constitution de référentiels (APLSH et bilan CIVE) ; référentiel HVE sur les outils de pilotage de la fertilisation ; résultats d'expérimentations sur les outils de raisonnement de la fertilisation azotée.

Il s'est réuni 3 fois en 2023 et a travaillé sur les dossiers suivants :

- Inventaire des outils de pilotage N pour la certification HVE et gestion de la mise à jour de la liste des OAD HVE (piloté par Laurent Varvoux)
- Méthode d'évaluation des outils de pilotage de la fertilisation azotée : échanges sur un protocole commun pour mutualiser les indicateurs, notamment satellitaires, dans le but de mesurer la variabilité des conseils fournis (à poursuivre)
- Mise à jour des références du poste Mh (travail relancé en 2023, à poursuivre en 2024)
- Suivi des travaux et expérimentations réalisés par les membres du GT :
  - Raisonnement des apports de soufre (Terres Inovia)
  - Supplément de fourniture d'azote lié à l'association du colza à des espèces de légumineuses gélives ; introduction d'un nouveau poste dans les équations du bilan prévisionnel d'azote du COMIFER « Fass » (Terres Inovia)
  - Essais méthodologiques et référencement en cours sur l'azote minéralisable (Auréa)
  - OAD basés sur des images satellites et des modèles agronomiques (FARMSTAR)
  - Point sur le réseau expérimental de CHN en bandes agriculteurs sur la campagne 2023
  - Expérimentation sur le fractionnement en ACS (Arvalis)
  - Lancement des travaux de rénovation de la brochure azote de 2013.

Les travaux prévus lors des prochaines réunions des 28 juin et 10 décembre 2024 porteront sur des points d'étapes sur les dossiers en cours et les références diffusées par le COMIFER, ainsi que sur les productions des membres du GT, les sujets relatifs au soufre, la mise à jour de la brochure azote, etc.

#### **GT Fertilité Organique et Biologique des Sols (FOrBS) (Annie Duparque et Matthieu Valé)**

Le groupe a organisé le 31 mai 2023 une réunion commune avec le GT PRO, qui a réuni 40 participants dont 13 en présentiel et 27 en distanciel. Son contenu a été le suivant :

- 3 présentations traitant de l'impact des PRO sur la fertilité organo-biologique :
  - Statuts organique et biologique des sols suivis au sein des SOERE PRO et bases de données associées (Aurélia Michaud et Christophe Montagnier, INRAE)
  - Projet META-METHA : valorisation des digestats de méthanisation et effets de leur application sur l'activité biologique des sols cultivés, notamment sur les populations de vers de terre (Antoine Savoie, INRAE)
  - Projet Métha-BioSol : impact des digestats de méthanisation sur la qualité biologique des sols agricoles (Pierre Mulliez, Chambre Régionale d'Agriculture des Pays de la Loire)
- Atelier de partage des thématiques entre les deux groupes FOrBS et PRO du COMIFER, visant à identifier les chantiers à conduire en commun au cours des deux ou trois années à venir, en s'appuyant sur les expériences et les thématiques de travail déjà définies ou en question au sein de chacun des deux groupes de travail. 4 thématiques en sont ressorties : Biochar (efficacité / innocuité), biostimulants, stockage/déstockage de carbone, et utilisation des bioindicateurs pour caractériser l'effet des PRO.

Le 12 octobre 2023, le groupe a réuni 28 participants en présentiel sur les stocks de carbone dans les sols. Son contenu a été le suivant :

- 3 présentations en lien avec les travaux des équipes de HEPIA (Genève) :
  - Evaluer les stocks de carbone en terre assolée : méthodes de prélèvement, erreurs et détectabilité associées (Pascal Boivin, HEPIA, Genève)
  - Avancées des travaux sur l'indice MO/Argile et ses applications (Ophélie Sauzet, HEPIA, Genève)
  - Evaluation d'AMG sur un réseau de parcelles plus ou moins avancées en ACS des cantons de Genève et de Vaux (Jean-Christophe Mouny, Agro-Transfert-RT)
- Echanges et décision pour l'organisation de stages de fin d'études sur l'estimation des stocks de carbone en parcelles agricoles, qui ont fait émerger deux sujets potentiels : aspects

terrain (stratégie d'échantillonnage, mesure à masse équivalente, mesure densité et pierrosité, ...) et aspects labo (méthode de mesure, répétitions, ...). Les questions étant encore trop nombreuses, aucune proposition de stage formelle n'est estimée possible pour 2024, mais l'objectif est d'en avoir pour 2025. Une étude est néanmoins initiée avec le GEMAS sur la comparaison des méthodes labo à partir des données des essais inter-laboratoire BIPEA.

Le GT FOrBS prévoit deux réunions en 2024 :

- Le 23 mai 2024, en présentiel au FIAP Paris, pour poursuivre les réflexions sur la mesure du stock de carbone (aspects prélèvement, mesure labo, incertitude, ...) et la création d'un sous-groupe de travail sur le rapport MO/argile ;
- En octobre 2024 en présentiel à Paris (programme en cours de construction), avec
  - des interventions sur la séquestration et le stockage de carbone dans les sols (travaux de normalisation ISO en cours, projets de recherche et innovation...),
  - la poursuite des travaux du 23 mai sur la méthodologie de calcul des stocks, la définition des offres de stages de 2025 pour proposer une méthode de mesure des stocks de carbone dans les sols agricoles, impliquant les travaux nécessaires sur les volets « Champ » et « Labo », en vue d'éditer une brochure COMIFER (?),
  - et la poursuite des activités du sous-groupe « MO/argile ».

#### **GT Produits Résiduaire Organiques (PRO) (Caroline Le Roux et Enguerrand Burel)**

Ce groupe compte 92 inscrits en mars 2024.

Outre la réunion commune aux GT PRO et FOrBS du 31 mai 2023 qui a réuni 13 participants en présentiel et 27 en distanciel, le GT PRO a mené des enquêtes auprès de ses membres pour identifier les attentes vis à vis des Rencontres. Les sujets abordés ont été les suivants :

- Retours sur les précédentes réunions des GT PRO et FOrBS ;
- Statuts organique et biologique des sols suivis au sein des SOERE PRO et bases de données associées (Aurélia Michaud, INRAE SAS Rennes) ;
- Le projet META-METHA : valorisation des digestats de méthanisation ; effets de leur application sur l'activité biologique des sols cultivés et notamment sur les populations de vers de terre (Antoine Savoye, INRAE UE PAO Tours) ;
- GT sur l'innocuité des PRO du RMT BOUCLAGE (Matthieu Bravin, Cirad et Nicolas Thevenin, RITTMO) ;
- Le Projet Métha-BioSol : impact des digestats de méthanisation sur les activités biologiques (Pierre Mulliez, Chambre Régionale d'Agriculture des Pays de la Loire).

Le groupe PRO prévoit deux réunions en 2024 :

- Le 31/05 à Paris, avec un point d'étape sur l'actualisation des Keq des digestats et résultats du projet Ferti-Dig, des actualités réglementaires, une présentation du volet PRO des travaux sur l'APLSH et un retour sur les enquêtes auprès du GT PRO et ateliers avec le groupe FOrBS.
- Une réunion en visio en cours de planification pour l'automne.

Il organisera par ailleurs la prochaine JT thématique sur les PRO (date à caler fin 2024).

#### **GT Statut Acido-Basique (SAB) (Hélène Lagrange et Yannick Fonsegrives)**

Un nouveau co-animateur, Yannick Fonsegrives (Lhoist) a rejoint Hélène Lagrange (Arvalis).

Ce groupe compte environ 70 inscrits et 15 invités en mars 2024, avec une bonne diversité favorable aux échanges.

Ce groupe se réunit deux fois par an, une fois en présentiel sur une journée, et une fois à distance sur une demi-journée.

La réunion du 21 septembre 2023 s'est tenue à distance et a réuni 25 participants, autour des sujets suivants :

- **Poursuite des échanges sur le bilan carbone**

- Présentation par Olivier Barthe (Lhoist) des enjeux carbone pour les fabricants des AMB : décarbonation de la fabrication par récupération et stockage CO<sub>2</sub> émis, changement de technologie, changement de combustible
- Echanges sur le bilan carbone au champ :
  - ✓ Luc Chorier (UNIFA) présente le bilan carbone calculé par l'UNIFA ;
  - ✓ Hélène Lagrange (Arvalis) présente la méthode de calcul du Label Bas Carbone Grandes cultures et explique les différences avec la méthode UNIFA. L'étude montre l'importance des référentiels, et de leur mise à jour ;
  - ✓ Catherine Hénault (INRAE) complète les résultats déjà présentés au groupe sur les émissions de CO<sub>2</sub> au champ lors de la dissolution des carbonates. Ses résultats montrent un effet méthode de mesure au labo et posent questions car donnent des résultats inverses (réduction émission CO<sub>2</sub>) de la bibliographie et des calculs de chimie (augmentation émission CO<sub>2</sub>).

Le groupe souhaite pouvoir poursuivre les acquisitions de données et des échanges sont donc à poursuivre, par exemple pour monter un projet.

- **Travaux sur un arbre de décision des pH cibles :**

Les animateurs ont sondé des écoles d'ingénieurs agronomes pour un travail de projet tutoré, dont l'objectif serait de faire une étude bibliographique (France et internationale) et une enquête pour identifier les pH objectifs utilisés et aboutir à un arbre de décision. Celui-ci serait soumis au groupe SAB, qui pourrait travailler dessus ensuite. Le travail fait suite à une demande de certains membres du groupe SAB. Il est décidé de le démarrer à la rentrée 2024. La question du financement (~3000 €) se pose.

- **Un rapprochement est prévu avec le GT PRO pour échanger sur les effets chaulants des PRO.**

La réunion du 19 mars 2024 s'est tenue à Paris (MNE) et a réuni 15 participants (dont quelques nouveaux), autour des sujets suivants :

- **Soufre et pH (A. Braud, Ph. Lafleurriel, H. Lagrange) : bibliographie et discussions autour des résultats obtenus en expérimentation**

Du S élémentaire est vendu aux agriculteurs avec pour objectif d'acidifier le sol et des préconisations autour de 200 kg S/ha. Les essais d'Oxyane en sol calcaire ne montrent pas d'effet, les observations terrains du CDDM (Comité Départemental du Développement Maraîcher) ne montrent pas d'effet. Un essai Arvalis en sol limoneux acide montre un effet.

On retient que les préconisations des firmes ne conduisent pas aux résultats escomptés. Plusieurs hypothèses ont été émises par le groupe : il semble qu'il y ait un effet type de sol (calcaire, niveau de pH de départ), un effet forme physique du S (granule, lentille ou micronisé), et un effet possible de l'activité microbienne. Une fois les effets démontrés, il faudra établir un bilan technico-économique. Une fois les derniers résultats analysés par le CDDM, une note d'information aux industriels sera rédigée et leur sera communiquée (Ph. Lafleurriel, J. David, A. Braud, H. Lagrange et Y. Fonsegrives).

- **Bilan carbone**

- Émission de CO<sub>2</sub> (C. Hénault)

- ✓ Poursuite des échanges entamés lors de la réunion précédente ; discussion sur le dispositif qui serait à mettre en place pour cela : au moins 2 essais au champ en plus, à coupler avec des suivis labo. En particulier pour un suivi resserré juste au moment de l'apport de carbonates.
- ✓ Hypothèse de 2 effets conjoints : (1) dissolution rapide des carbonates, peut-être pas captée avec l'essai dans le Morvan et (2) effet du nouveau pH atteint sur la minéralisation du C du sol.
- ✓ Les travaux sont à poursuivre et nécessitent des données complémentaires. Les membres du groupe se positionnent quant à leur intérêt/possibilité auprès de C. Hénault et des animateurs d'ici à la prochaine réunion.
- ✓ Présentation du budget prévisionnel.
- ✓ Discussion sur les modalités et l'organisation temporelle et territoriale de l'essai.

- Bilan Carbone (L. Chorier): propose un travail conjoint UNIFA/ Arvalis pour homogénéiser les références et méthodes de calcul. Notamment une question méthodologique à travailler sur l'entretien.

*Discussion avec INRAE TRANSFERT en vue d'une prestation. Attirer un maximum de partenaires pour en assurer le financement.*

- **Arbre de décision des pH**

Présentation du projet et des échanges que nous avons pu avoir avec les professeurs et tuteurs des écoles contactées pour la réalisation de l'étude. L'intérêt de l'étude est confirmé. Est-ce que le COMIFER peut financer ces travaux *via* la convention avec le ministère ?

- **Retour sur les Rencontres COMIFER**

Présentation et échange autour des posters traitant directement ou indirectement du pH.

Les prochaines réunions sont prévues le 15 octobre 2024 matin, à distance, et le 13 mars 2025 en un lieu délocalisé à définir.

### **GT Phosphore-Potassium-Magnésium (PKMg) (Lionel Jordan-Meille et Clément Fontaine)**

Ce groupe se réunit une à deux fois par an et s'est réuni les 8 juin 2023 et 20 février 2024.

Les dossiers du moment sont d'une part l'évaluation de la pertinence de références en AB (projet CASDAR PhosphoBio), et d'autre part les travaux d'actualisation de références du raisonnement de la fertilisation P, confiés à un sous-groupe de travail, (1) sur la méthode de calcul puis (2) sur le calcul des seuils d'impasse.

L'actualisation de références du raisonnement de la fertilisation P est réalisée par Pascal Denoroy, en vue de calculer les nouveaux seuils d'impasse. Il a comparé les seuils d'impasse aux références actuelles. Un sous-groupe de travail est en train de se constituer et rendra compte au groupe de ses résultats. Il s'attachera à :

- valider les hypothèses de travail actuelles ou en proposer d'autres,
- partager des fichiers de travail et leur analyse pour préparer la transmission,
- définir, organiser et répartir la suite du travail à faire (dont relance travail international ?),
- proposer des orientations au groupe plénier, pour validation.

Les questions qu'il devra traiter sont les suivantes :

- Faut-il chercher à simplifier le raisonnement actuel ?
- Quelle méthode de classement des cultures ? Combien de classes ?
- Quelle définition explicite des « type sol » en vue du classement des sols ? Faut-il faire des regroupements ou des subdivisions de « types », ou introduire d'autres paramètres en vue d'une estimation plus « continue » des seuils ?
- Pondérer les résultats d'essais suivant leur niveau de « qualité » (bcp d'années...);
- Quel « niveau de sécurité » prendre pour fixer un « seuil de référence » ?

Par ailleurs, lors de chaque réunion, une revue de la littérature scientifique est présentée, en majeure partie sur le P (18 articles) mais aussi sur le K (3 articles) et le Mg. Un vote est organisé en amont pour sélectionner quelques articles d'intérêt particulier pour le groupe.

Les réunions ont aussi proposé plusieurs exposés :

- **Otmane Raji (UM6P, Maroc)** : Présentation des travaux de l'université Mohammed VI sur le traitement de roches silicatées potassiques en tant que ressource K pour l'agriculture. Cette étude présente les résultats de la disponibilité en K selon différentes sources et différents procédés de traitement. Le traitement hydrothermal est prometteur et doit être approfondi.
- **Julien David (EMC2) et Grégory Dhellemmes (Eurofins Galys)** : Présentation de l'outil TopDiag®, outil de pilotage de la fertilisation des cultures en macro et oligo-éléments, basé sur l'analyse de sève. Mise en application et retour terrain de l'usage de l'outil dans les dispositifs expérimentaux d'EMC2 et usage agriculteurs.
- **Pierre-Emmanuel Courty (INRAE)** : Présentation des différents types de mycorhizes et



- ✓ les différents services apportés à la culture : disponibilité hydrique et minérale ; stabilisation des sols via les glycoprotéines exsudées ; biocontrôle des pathogènes (saturation de l'espace) ;
  - ✓ les facteurs limitant leur développement : une teneur en P dispo élevée, le travail du sol, les couverts, la diversité de la rotation et les traitements phytosanitaires ;
  - ✓ les questionnements sur l'effet des inoculations des parcelles.
- **Patricia Laville (MASA)** : éclairages sur la réglementation P et les valeurs critiques vis-à-vis des transferts ; point d'avancement de la stratégie de l'UE pour la santé des sols (notion difficile à définir) ; le P et son impact sur la pollution et l'eutrophisation des milieux sont observés avec attention par la Commission européenne ; les premiers travaux se sont focalisés sur la détermination de seuil de P Olsen permettant d'identifier les sols pollués. Actuellement la valeur de 30 mg/kg en P Olsen est évoquée (éq. 70 ppm de P<sub>2</sub>O<sub>5</sub>).
  - **Simone Marx (laboratoire d'écologie des sols du ministère de l'agriculture du Luxembourg)** : Suite aux premiers échanges de la Commission Européenne sur la santé des sols, le laboratoire ministériel du Luxembourg a évalué l'impact des pratiques agricoles sur la pollution de P des ressources en eau. Selon le seuil de 30 mg/kg de P Olsen, la moitié Nord du pays ne répond pas au critère. Pour autant, on n'identifie pas de lien explicatif direct entre la teneur P disponible dans les sols et le phosphore dans les eaux de surface. Remise en question de l'approche environnementale utilisant comme critère la teneur en P Olsen.

La prochaine réunion du groupe PKMg est programmée le 12 juin 2024 et se tiendra en présentiel.

## ii. Productions du Groupe conjoint COMIFER & RMT BOUCLAGE

Le groupe conjoint COMIFER & RMT BOUCLAGE s'est réuni le 3 novembre 2023 et le 20 mars 2024. Il travaille sur les divers aspects de la Directive « Nitrates » et mène à ce titre les travaux qui suivent.

- **Azote potentiellement libéré jusqu'en sortie d'hiver (PAN7) : production de références**
  - Modélisation avec l'outil CHN pour estimer l'APLSH d'une liste de PRO établie selon la typologie du PAN7.
  - Diffusion des résultats et tables de références en août 2023 au MASA et aux animateurs des GREN pour la mise à jour des PAR et des ARR.
  - Retours des régions et avis du CST GENEM sur les références produites :
    - ✓ Ajustements de la modélisation sur certains PRO,
    - ✓ Amélioration du rapport selon des recommandations du CST GENEM (la nouvelle version est en cours de finalisation et sera transmise dans les prochains jours).
- **Paramétrage de la méthode du bilan sur les CIVE**
  - Estimation des besoins en N des CIVE en utilisant un INN à 70 % de la courbe critique du blé.
  - Estimation des apports organiques et des arrières-effets selon des coefficients établis à partir des jours normalisés (permet aux régions qui le souhaitent de remobiliser certaines références déjà présentes dans les ARR).
  - Reprise des références de la brochure NS pour 2 postes de l'équation (Pi et Rf).
  - Production d'une plaquette à destination des GREN et des conseillers (guide méthodologique).

**Il est prévu d'organiser prochainement (en avril) une réunion d'appui aux GREN sur ces deux sujets pour leur présenter ces travaux et répondre à leurs éventuelles questions.**

- **Précision des doses d'azote calculées par la méthode du bilan**
  - Finalisation du cas-type en Bretagne ; l'amplitude de la dose X est très large (> 200), donc encore très peu précise.
  - Décision de se focaliser en 2024 sur l'analyse des courbes de réponse à l'azote ; un stage serait utile pour travailler sur cet aspect.

- **Suivi de la mise à jour de la liste des outils HVE pour la fertilisation azotée**  
Des travaux en sous-groupe entre juillet et octobre 2023 ont permis :
  - l'ajout d'une partie horticulture et cultures hors-sol,
  - la mise à jour des parties viticulture / arboriculture / maraîchage, mais on manque encore de consensus sur la partie grandes cultures, dont la mise à jour est reportée en 2024.
- **Participation aux réunions et instances du MASA**
  - Réunions du GENEM (Gestion des Éléments Nutritifs et des Émissions vers les Milieux)
  - Accompagnement des groupes de concertation et des GREN (appuis techniques)
- **Labellisation des outils de calcul de doses prévisionnelles d'azote (label Prev'N)**
  - 3 réunions du comité de labellisation en 2023 : deux en octobre et une en décembre ;
  - Renouvellement du label de 17 outils (+ extension du périmètre de certains outils) ;
  - 1 nouvel outil labellisé : Wiuz SudAzote ;
  - Pour les éditeurs : rapports d'inter-comparaison, édition de conventions et certificats de labellisation ;
  - Communication sur les renouvellements de labellisation : communiqué de presse, plaquette téléchargeable, mise à jour de la page Internet ;
  - Gestion des demandes d'extension de périmètre de labellisation :
    - ✓ Extension à 2 régions pour « exo.expert »
    - ✓ Extension à 2 régions pour « Mesp@rcelles » (en cours)
  - Suivi de la procédure de labellisation de deux nouveaux éditeurs : « Abélio » et « Ortix »
  - Perspectives pour améliorer le label :
    - ✓ Amélioration de l'inter-comparaison (approfondir et améliorer la présentation graphique des résultats),
    - ✓ Inclure le critère de la dose (lien avec la précision),
    - ✓ Inclure des animateurs GREN au comité de labellisation.

### iii. Convention COMIFER – MASA

La convention COMIFER – MASA en cours porte sur une période d'éligibilité des dépenses sur les 3 années du 1er janvier 2023 au 31 décembre 2025 et sur une subvention totale de 227 055 € (soit environ 75 685 €/an) correspondant à une contribution à hauteur de 80 % du budget prévisionnel de 283 817,50 €.

Elle prévoit la mise en œuvre des 5 actions suivantes :

- 1) Appui technique à la mise en œuvre des politiques publiques ayant trait à la gestion des éléments nutritifs et des émissions vers l'environnement
  - Accompagnement des travaux des GREN
  - Actualisation des données utiles au calcul de la méthode du bilan. Notifications au MASA et mise à jour sur site Web
  - Estimation des postes de l'équation du bilan pour les cultures exploitées en agriculture biologique
  - Poursuite du travail sur l'incertitude de la dose prévisionnelle d'azote
  - Contribution aux travaux de groupes ou comités techniques en lien avec la mise en œuvre des réglementations et politiques publiques ayant trait à la gestion des éléments nutritifs et des émissions vers l'environnement.
  - Inter-comparaison des outils labellisés : Evolutions de la méthode, Actualisation des cas-types régionaux, réunion d'échanges entre parties prenantes, appui technique aux éditeurs d'outils
  - Plan de contrôle HVE : actualisation de la liste des OAD de fertilisation
- 2) Participation aux actions de communication : préparation et actions consécutives aux Rencontres Comifer-Gemas 2023 et 2025

- 3) Soutien à l'organisation d'une journée thématique tous les ans et préparation de la journée thématique de l'année suivante
- 4) Amélioration des fonctionnalités du site internet du Comifer pour augmenter son utilisation par le public professionnel et scolaire
- 5) Soutien au fonctionnement des groupes de travail thématiques

Pour la 2<sup>ème</sup> année, 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2024, un avenant a été adressé au MASA en décembre 2023 sur la base d'un budget annuel de 94 913 € et d'une subvention annuelle demandée de 75 931 €, en vue de la signature par le MASA (en cours de signature). Un rapport intermédiaire annuel (technique et financier) doit être adressé au MASA au plus tard 6 mois après le début du projet annuel soit le 30 juin 2024. Le rapport final devra être transmis au plus tard 2 mois après la fin de réalisation du projet annuel soit le 1<sup>er</sup> mars 2025. Sophie Droisier présente l'annexe financière de la convention annuelle ; l'autofinancement du COMIFER s'élève à 20 % (18 982 €).

#### iv. Bilan des événements 2023-2024

##### • Bilan des 16<sup>èmes</sup> Rencontres COMIFER-GEMAS – novembre 2023

Ce congrès, organisé de façon mixte en présentiel et distanciel, a réuni 421 inscrits dont 334 en présentiel (80 %) et 87 à distance (20 %). D'autre part, 62 participants se sont inscrits à la visite du site de Nouzilly le 23 novembre. Globalement, il y a eu 4 % d'inscrits de plus qu'en 2021 et on a retrouvé le niveau d'avant-COVID. Parmi les 421 inscrits, on compte 337 professionnels, 78 étudiants (18 %) et 6 journalistes. Un tiers, soit 131 congressistes, y ont participé à titre gratuit (étudiants, présidents de séance, sponsors, presse et comité d'organisation), les 290 autres participants ont payé leur entrée. Deux tiers des inscrits étaient adhérents du COMIFER.

18 congressistes (4 %) étaient étrangers, en provenance de Belgique, Canada, Grande-Bretagne, Luxembourg, Maroc et Suisse.

Les 67 étudiants présents physiquement provenaient de Bordeaux Sciences Agro, VetAgro Sup, Institut Agro Rennes-Angers, AgroParis Tech et de l'ESA. Les 11 étudiants participant à distance provenaient de Junia, Sciences Po Lille et de l'Université Paris Dauphine.

Les 4 journalistes présents travaillaient pour Référence Agro-Terre Ecos, Entraïd, La France Agricole Productions Végétales et Terre de Touraine. 2 journalistes du Paysan Breton et de Référence Agro participaient à distance.

Ces Rencontres ont proposé 3 nouveautés :

- Une session introductive sous la présidence de l'UNIFA, recontextualisant l'évolution des marchés des matières fertilisantes (4 intervenants sollicités) ;
- Une présentation résumée des posters en amphi par les étudiants BSA ;
- Une visite de la station expérimentale INRAE de Nouzilly, avec la visite d'essais au champ de Méta-Métha et la présentation ses résultats par Antoine Savoie et Sabine Houot (INRAE) et de l'impact de l'insertion de la méthanisation sur le bilan C et N en exploitation polyculture élevage. Yann Foulon a présenté les aspects économiques des digestats au regard d'une fertilisation minérale et de l'évolution des rendements.

Le programme incluait les interventions de **24 orateurs** répartis en 7 sessions plénières, et **46 posters** répartis en 5 pôles thématiques. Les Actes sont en ligne sur le site du Comifer : vidéos, présentations, résumés, articles, posters.

Une soirée a été organisée dans les salons de l'hôtel de ville de Tours à l'occasion des 30 ans des Rencontres Comifer-Gemas.

Le **1<sup>er</sup> prix du meilleur poster** a été décerné à Justine Chauvin (Agro-Transfert Ressources et Territoires) pour son poster intitulé « Accompagner les agriculteurs vers une meilleure gestion de

l'azote : les usages du Syst'N® dans le projet GAZELLE ». Il consistait en la réalisation d'une **vidéo offerte par Yara** (<https://comifer.asso.fr/presentations-oraales-des-16e-rencontres-comifer-gemas-2023/>).

Cette manifestation a été organisée avec le soutien du **MASA et de 7 partenaires institutionnels** : AAMF, ACTA, AFES, Chambre Régionale d'Agriculture du Centre-Val de Loire, Chambre d'agriculture de Région Pays de la Loire, Arvalis, INRAE et UNIFA.

Ces Rencontres ont été soutenues par **11 sponsors** : GRDF, ICL, K+S, La Coopération Agricole, Lhoist, OCP, SEDE-Veolia, Tesserderlo Kerley, UNIFA, Wiuz et Yara.

Les stands ont été réservés par **8 exposants** : Skalar Analytique, Auréa AgroSciences, Elementar France, Symalab, C. Gerhardt France, Serlabo Technologies, Eurofins et SDEC France.

Les 4 partenaires presse étaient Référence Agro, Circuits Culture, Cultivar et Viti.

Le plan média s'est déroulé *via* la presse avec une campagne de communication (encart et bannières) sur 8 mois d'avril à novembre 2023, par e-mailing vers 6 450 cibles à partir de juin 2023, et via les réseaux sociaux (LinkedIn et Twitter).

**Le résultat est positif d'environ +43 k€, sans prendre en compte des salaires liés au temps dédié.**

**Il s'élève à +27 k€ en retranchant les salaires liés au temps de travail dédié.**

<b>Budget R23 Tours - 21-22-23 nov 2023 / phygital / Congrès 421 inscrits dont 290 payants : 334 présents - 87 distanciel - Visite Inrae : 62 inscrits dont 52 payants</b>	<b>Dépenses HT</b>		<b>Recettes HT</b>
Centre des congrès - Prestations techniques vidéo /Personnel accueil - Restauration	74 939 €	Inscriptions Congrès Présentiel / Distanciel + Inrae	105 967 €
Soirée (salle -cocktail-animation)	14 008 €	Sponsoring	26 200 €
Divers (repro - transport- hôtels...)	17 253 €	Stands	16 625 €
Partenariat Presse	7 400 €	Partenariat Presse	7 400 €
<b>TOTAL Dépenses</b>	<b>113 600 €</b>	<b>TOTAL Recettes</b>	<b>156 192 €</b>
		<b>Recettes - Dépenses</b>	<b>42 592 €</b>

Les dépenses dépassent de +44 % celles des Rencontres de 2021, du fait du coût élevé de la location du site de Tours. Le bénéfice est en augmentation de +3,5 % par rapport à 2021.

L'enquête de satisfaction a reçu les taux de réponse suivants :

- 40 % de la part des congressistes en présentiel
- 25 % de la part des congressistes en distanciel
- 15 % de la part des étudiants en présentiel

Les 3 nouveautés ont été plébiscitées (session introductive, présentation résumée des posters et visite de site). 97 % des sondés reviendront en 2025. 66 % sont favorables au maintien d'un format hybride présentiel/distanciel, 34 % y sont défavorables.

Les recommandation et souhaits suivants ont été formulés :

- Plus de vulgarisation, d'interventions opérationnelles et de proximité du terrain,
- Plus de réglementation,
- Thématiques P et K, thématiques sur la nutrition des plantes qui aborde tous les éléments et pas que NPK (Ca Mg oligo-éléments souvent absents),

- Implications de la proposition de directive européenne relative à la surveillance et à la résilience des sols,
- Prévoir plus de temps sur le terrain,

En ce qui concerne le livret du congressiste, 60 % des participants en présentiel sont favorables à sa version papier alors que 71 % des participants en distanciel sont favorables à son téléchargement.

Le comité d'organisation, composé des 11 personnes suivantes, est remercié :

- Lionel Jordan-Meille, Bordeaux Sciences Agro, Président du Comifer
- François Servain, LDAR, Président du Gemas
- Sophie Agasse, UNIFA
- Pascal Denoroy, INRAE
- Sophie Droisier, Comifer
- Bruno Félix-Faure, Eurofins Galys
- Marc Lambert, Yara
- Christine Le Souder, Arvalis
- Pascal Mathieu, Laboratoire César
- Aurélia Michaud, INRAE
- Bernard Verbèque

#### • Bilan de la Journée Thématique du 1<sup>er</sup> février 2024

Cette JT était organisée en présentiel au FIAP Jean Monnet (Paris 14<sup>ème</sup>) sur le thème « **Quelles pratiques de fertilisation pour accompagner la diversité des systèmes de culture ?** ».

En questionnant le champ d'application des méthodes actuelles, en évaluant la capacité des méthodes préconisées par le Comifer à s'adapter à la diversité des systèmes de culture actuels, en repartant des pratiques de terrain et en rompant avec l'approche descendante de la connaissance, cette JT avait aussi pour objectif d'ouvrir le COMIFER à un public renouvelé, « peu habituel », en particulier des agriculteurs, notamment appartenant à des associations travaillant sur des systèmes en Agriculture de Conservation des Sols (ACS), en Agriculture Biologique (AB), etc.

L'objectif était moins d'exposer des résultats mais davantage de s'interroger sur la capacité de nos référentiels à « résister » à cette diversité de systèmes : quand on met en regard les nouveaux outils et les systèmes de culture innovants, l'offre correspond-elle aux besoins ?

Le comité d'organisation était composé des 10 personnes suivantes : M. Archambeaud (Icosystème), B. Felix-Faure (Eurofins-Galys), C. Henault (INRAE), R. Reau (INRAE), S. Sagot (LDAR), G. Véricel (Arvalis), N. Vassal (VetAgro Sup), L. Jordan-Meille (BSA), K. Diedhiou et S. Droisier (Comifer).

Le programme était articulé en trois parties qui ont fait intervenir 16 orateurs :

- Partie I Etat des lieux sur la diversité des pratiques de fertilisation, animée par L. Jordan-Meille (Bordeaux Sciences Agro)
- Partie II Premiers enseignements pour la gestion de la fertilisation tirés de dispositifs expérimentaux mobilisant des leviers agroécologiques, animée par G. Véricel (ARVALIS)
- Partie III Nouvelles mesures, méthodes et indicateurs pour raisonner la fertilisation face à la diversité des systèmes de culture, animée par M-H. Jeuffroy (AFA/INRAE)

Une table ronde finale, animée par R. Reau (INRAE), a clôturé la journée.

Par ailleurs, 11 posters étaient affichés.

La campagne de communication, qui a duré 3 mois de fin novembre 2023 à janvier 2024, via des e-mailing et les réseaux sociaux, a permis de réunir 129 participants dont 5 agriculteurs, pour lesquels cette journée était gratuite. On compte également, parmi les participants, 6 journalistes (Agra Presse, Agro Distribution, Entrepreneurs des territoires, La France Agricole, Presse Infos Lumière, et Réussir Grandes Cultures) et 28 intervenants et membres du comité d'organisation. 24 % des inscrits étaient non-adhérents du COMIFER.

Avec 58 participants adhérents payant un tarif de 145 €TTC et 32 participants non-adhérents payant un tarif de 200 €TTC, les recettes de la journée se sont élevées à 12 341 €HT. Avec un total des charges de 10 121 €, **le résultat de cette JT est positif et s'élève à 2 220 € (hors temps de travail dédié).**

La société Ver de Terre Production a assuré le captage vidéo de la journée, qu'elle a relayé après la Journée thématique sur sa chaîne YouTube. Les présentations, vidéos et échanges avec la salle seront mis en ligne en avril 2024.

Comment donner une suite à cette JT ? Monter un GT sur ces systèmes de culture innovants ? La question est soulevée de mener une enquête auprès des agriculteurs sur leurs attentes vis-à-vis du COMIFER. Une enquête a déjà été menée, qui montre que le COMIFER est connu par 2/3 d'entre eux. D'après eux, il semblerait que les informations ne soient pas suffisamment vulgarisées. Néanmoins, le COMIFER n'a pas vocation à être connu par les agriculteurs, pourvu que les organismes de conseil agricole s'emparent bien des résultats qu'il diffuse. Lionel Jordan-Meille propose de faire une analyse des présentations effectuées et d'en proposer une lecture résumée ; à voir par la suite pour les modalités de communication.

#### v. Evénements à venir

##### • Journée Thématique PRO sur les digestats

La prochaine Journée Thématique pourrait être organisée autour de thématiques en lien avec les Produits Résiduaux Organiques, les résultats du SOERE PRO et d'un projet européen associé, et avec la valeur agronomique des digestats, mais cela reste à confirmer ou préciser.

Les dates pressenties sont dans la première quinzaine de décembre 2024, à choisir parmi les 3, 4, 5, 11 ou 12 décembre 2024.

Elle se tiendra en présentiel et 4 sites potentiels ont été consultés.

Le comité d'organisation est en cours de constitution. Il sera co-animé par Aurélie Michaud (INRAE UMR SAS) et Caroline Le Roux (co-animatrice du GT PRO du COMIFER), et inclura Sabine Houot et Christophe Montagnier pour représenter le SOERE PRO. **D'autres participants sont attendus (appel à bonnes volontés).** Une première réunion est prévue le 30 mai prochain pour définir le programme et les intervenants pressentis. Il se réunira ensuite en juillet, septembre et octobre.

Le public cible de cette journée sera *a priori* composé des conseillers agricoles, des acteurs de la fertilisation organique et minérale, et des associations environnementales, régionales. L'AAMF sera partie prenante.

Le programme devra permettre de

- replacer les digestats dans le contexte plus général de l'économie circulaire,
- présenter les PRO bruts vs les PRO traités (compostage, méthanisation...),
- comparer les caractéristiques des digestats par rapport aux effluents non traités.

##### • Rencontres COMIFER-GEMAS 2025

Pour ce prochain rendez-vous de novembre 2025, le comité d'organisation est en cours de constitution, avec l'arrivée de 2 nouveaux entrants qui remplaceront Pascal Denoroy et Bruno Félix-Faure : Clément Fontaine (Eurofins-Galys) et Yannick Fonsegrives (Lhoist). **D'autres participants sont attendus (appel à bonnes volontés).** Une première réunion est prévue en visio le 24 avril ou 30 mai prochain de 14h à 15h30.

Les lieux suivants sont pressentis : Arcachon, Saint-Malo, Versailles, Angers et Reims.

### c. Cabinet comptable

Quatre cabinets comptables ont été rencontrés depuis janvier 2024 après l'envoi du cahier des charges (qui porte sur la gestion comptable et sociale de l'association) : BSA (information), ACTA, Fiduciaire Béguier et LIA Expertise.

Une lettre de mission vient d'être signée le 20 mars 2024 avec **LIA Expertise**, cabinet d'expertise-comptable basé dans le 17<sup>ème</sup> arrondissement de Paris. Sa mission démarrera le 1<sup>er</sup> avril 2024. Elle remplacera Chimie promotion et Audit Gestion pour l'assistance comptable, sociale et fiscale (liasse fiscale, acompte de l'impôt sur les sociétés), et inclura les interactions relatives au site web et à la banque. Le coût de sa prestation s'élèvera à 2 100 € HT/mois.

## 5. Présentation des comptes 2023 ; projet de budget 2024 ; montant des adhésions 2025

### a. Examen des comptes 2023 (exercice du 01/01/2023 au 31/12/2023)

Les comptes sont présentés par Rémy Duval, Trésorier, qui a bénéficié d'une mission de présentation des comptes annuels du COMIFER relatifs à l'exercice du 01/01/2023 au 31/12/2023 par le cabinet d'expertise-comptable Audit-Gestion (Jérôme Joubert et Sylvie Touvet).

#### Bilan de l'ACTIF :

ACTIF	2023	2022
Immobilisations nettes	21 868	14 511
Créances usagers	18 338	2 883
Autres créances	54 104	79 751
Dont impôts sur les sociétés	0	16 586
Dont subventions 2023-2025	52 980	52 556
Dont crédit de TVA		10 056
Trésorerie	277 837	261 034
Charges constatées d'avance	2 445	22 789
<b>TOTAL</b>	<b>374 592</b>	<b>380 968</b>

Les créances usagers, assez élevées, correspondent aux fonds à recevoir, c'est-à-dire aux sommes non encore payées dont on attend le versement.

A noter que l'on paye toujours l'impôt sur le résultat de l'année précédente.

Les charges constatés d'avance correspondent à une somme qui avait été payée dès 2022 pour réserver la salle de Tours.

#### Bilan du PASSIF :

<b>PASSIF</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Fonds propres	269 744	283 707
Résultat de l'exercice	24 044	-13 962
Fonds associatif	293 788	269 744
PRC – provision retraite	6 085	4 582
Fonds dédiés	0	23 335
Dettes financières & av. reçues	3 071	1 379
Fournisseurs frais généraux	2 868	9 317
Dettes fiscales et sociales	48 780	46 146
Impôt sur les sociétés	0	0
Autres dettes (y compris GEMAS)	20 000	23 965
Produits constatés d'avance	0	2 500
<b>TOTAL</b>	<b>374 592</b>	<b>380 968</b>

Le résultat est positif, ce qui est classique pour toutes les années avec Rencontres.

Les fonds dédiés correspondent à la partie de subvention fléchée sur une activité qui s'est réalisée en 2023 (les fonds dédiés de 2022 ont été consommés en 2023).

Il n'y a pas d'impôt sur les sociétés à payer sur l'année précédente, mais l'on s'attend à une mise à jour en fin d'année 2024.

Le règlement de la dette du COMIFER au GEMAS a démarré. Il va s'échelonner sur 4 ans à raison de 5 000 €/an.

#### **LES ACTIVITES DU COMIFER :**

<i>Secteur lucratif 2023</i>			
	<b>Produits</b>		<b>Résultat</b>
Rencontres	187 149		27 190
Journées thématiques	7 660		58
Label	12 146		5 923
Divers (guide)	0		0
Impôt sur les sociétés	0		- 4 976
<b>TOTAL</b>	<b>206 955</b>		<b>28 195</b>

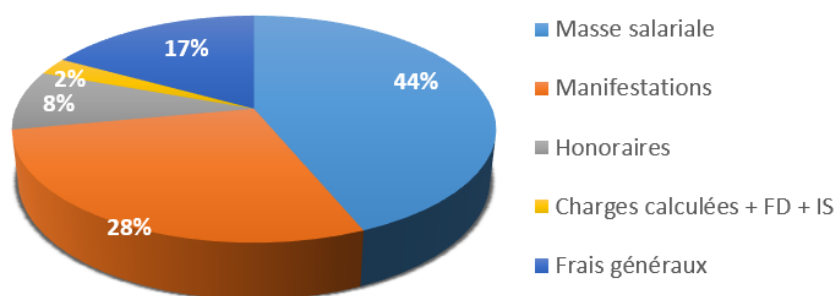
<i>Secteur non lucratif 2023</i>			
	<b>Produits</b>	<b>FD</b>	<b>Résultat</b>
Cotisations – contributions	81 883		81 883
Groupes de travail	40 521		3 023
Site internet	9 147		- 21 310
IREP	0		-9 360
Frais généraux	3 055		-58 386
Impôt sur les sociétés	0		0
<b>TOTAL</b>	<b>134 606</b>		<b>-4 150</b>

**Le résultat cumulé des secteurs lucratif et non lucratif pour 2023 est positif de 24 044 €**

Entre les produits et le résultat, il faut déduire les charges. Pour les Rencontres, il y a une charge importante de travail des salariées. La **répartition des charges** se présente comme suit :



	2023
Masse salariale	138 883
Manifestations	89 900
Honoraires	26 973
Charges calculées + FD + IS	7912
Frais généraux	53 848
<b>TOTAL</b>	<b>317 517</b>



La charge de travail est sous-estimée car le temps de travail bénévole est valorisé à hauteur d'un SMIC horaire alors que tous les actifs bénévoles ont au moins un statut d'ingénieur.

#### Qu'a-t-on fait de la trésorerie ?

En K€	2023
<b>Trésorerie d'ouverture</b>	<b>261</b>
CAF (« résultat \$\$\$ ») *	3
Variation de l'encours usagers	-15
Variation des autres créances	25
Variation des dettes d'exploitation	-4
Produits / charges constatés d'avance	17
Investissement	-9
<b>Trésorerie à la clôture</b>	<b>278</b>
<i>Dont disponibilités</i>	206
<i>Dont VMP</i>	72

La capacité d'autofinancement (CAF) du COMIFER est très faible, ce qui est normal pour une association sans but lucratif (cf. détail dans le tableau ci-dessous). Son besoin en fonds de roulement est de 14 k€, ce qui n'est pas trop élevé et correspond aux liquidités disponibles.

En K€	2023
Résultat	+ 24
Calculés	2
Variation FD	- 23
<b>CAF</b>	<b>3</b>

Le budget réalisé en 2023, à approuver par l'AG, est présenté en **Annexe 3**.

Approbation des comptes 2023 – Résultat des votes (42 voix exprimées) :

<b>OUI</b>	<b>42</b>
NON	0
ABSTENTION	0

→ **L'Assemblée Générale approuve les comptes de l'année 2023.**

#### **b. Examen du budget prévisionnel estimé pour 2024**

Le trésorier, Rémy Duval, présente le budget prévisionnel établi pour 2024, présenté en **Annexe 4**. Celui-ci n'est pas encore tout à fait finalisé, il reste quelques points d'interrogation, notamment relatifs au site Internet.

La masse salariale va augmenter beaucoup plus qu'en 2023 où la hausse n'a concerné que les 3 derniers mois.

Le résultat estimé est **négatif de – 29 710 €**, en intégrant un résultat positif de +2,2 k€ pour la Journée Thématique de décembre 2024 sur les PRO.

Il sera difficile de retirer des dépenses, aussi est-il important d'augmenter les recettes. Cela peut notamment passer par les adhésions.

Le COMIFER doit rechercher davantage d'autonomie financière. Une piste évoquée : organiser les Journées Thématiques en distanciel, ou chercher les amphis gratuits dans les écoles.

Approbation du budget prévisionnel 2024 – Résultat des votes (42 voix exprimées) :

<b>OUI</b>	<b>42</b>
NON	0
ABSTENTION	0

→ **L'Assemblée Générale approuve le budget prévisionnel 2024.**

#### **c. Montant des cotisations annuelles 2025**

En 2023 on avait tenu compte de la hausse des charges liée à l'inflation et à l'augmentation de l'indice salarial). En 2024 on a pris en compte une hausse des charges de 6 %, actée par le Conseil d'Administration en janvier 2023. Pour mémoire, le COMIFER devra faire face à partir de 2024 à une augmentation notable des frais de personnel, liée à l'augmentation statutaire du salaire de la chargée de mission. En janvier 2024, le Conseil d'Administration a acté la proposition de **soumettre au vote les 4 scénarios suivants d'évolution** des montants de cotisation pour 2025 :

Année	2023	2024	2025			
			Hyp. 1	Hyp. 2	Hyp. 3	Hyp. 4
Scénario			+ 0 %	+ 2,5 %	+ 5 %	+ 10 %
Cotisation individuelle	130 €	138 €	138 €	141 €	145 €	150 €

Dotation par collège	12 750 €	13 515€	13 515€	13 853 €	14 191 €	14 867 €
Contribution membre associé	580 €	615 €	615 €	630 €	650 €	675 €
Etudiant / Retraité	45 €	48 €	48 €	49 €	50 €	55 €
Recette sur base commune	69 170 €	73 262 €	73 262 €	75 196 €	77 200 €	80 383 €

Résultat des votes (adhésion individuelle, dotation des collèges, contribution de membre associé et cotisation étudiant ou retraité) : 43 voix exprimées.

Hyp. 1	1
<b>Hyp. 2</b>	<b>25</b>
Hyp. 3	17
Hyp. 4	0
ABSTENTION	0

➔ **L'Assemblée Générale approuve les montants de l'hypothèse n°2.**

L'évolution des tarifs du COMIFER se présente donc comme suit :

Cotisations annuelles	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Adhésion individuelle	70 € TTC	90 €	97 €	110 €	130 €	138 €	141 €
Dotation par collège	9 800 € HT	10 290 €	11 100 €	12 000 €	12 750 €	13 515 €	13 853 €
Membre associé	550 € TTC	550 €	550 €	570 €	580 €	615 €	630 €
Etudiant ou retraité				35 €	45 €	48 €	49 €

## 6. Points divers

La migration du site Internet du COMIFER vers un serveur autonome et non mutualisé avec d'autres serveurs, préparé par Brett'Com, a été réalisée durant le week-end du 23-24 mars. Le COMIFER attend maintenant la recette du site par le nouveau prestataire web, qui consistera à réaliser des tests des pages et de la gestion des espaces et fonctionnalités.

Le contrat d'assistance avec MWS sera dénoncé par lettre recommandée avec accusé de réception avant fin avril, soit 60 jours avant la date de tacite reconduction du contrat, auquel il sera donc mis fin le 30 juin.

Par ailleurs, suite à la rupture, fin 2023, du contrat de gestion comptable et sociale avec Chimie Promotion, une remise à plat de l'ensemble des contrats est en cours. Le COMIFER signera directement un contrat d'assistance et de maintenance avec un prestataire informatique, Factoria, sur la base de prestations identiques à celles gérées actuellement via Chimie Promotion, le contrat prenant effet au 1<sup>er</sup> avril 2024.

La messagerie du COMIFER (configuration PC et portables) sera migrée sur un tenant propre O365 Association (licence 365 et audio M365) et son SharePoint, actuellement stocké chez Chimie Promotion, sera transféré vers un SharePoint propre, sur un serveur indépendant à Poitiers.

La reconnaissance éventuelle du statut « Association » chez Microsoft, par une inscription au site Solidatech au tarif préférentiel d'une quarantaine d'euros par mois, est à l'étude. La mise en place avec forfait de conformité coûte 1 500 € chez Factoria. Le coût passerait ensuite de 135,50 €HT/mois à 94 €HT/mois pour 2 postes. (En cas de refus par Microsoft du statut Association on aurait un surcoût de 11 €/mois/par utilisateur soit 116 €HT/mois.)

## 7. Fixation de la date de l'Assemblée Générale 2024

Six dates sont proposées pour la prochaine Assemblée générale : 25 ou 27 mars, 1<sup>er</sup> ou 3 avril 2025.

Résultat des votes (43 voix exprimées) :


Date	Nb de votes
Mardi 25 mars 2025	unanimité
Jeudi 27 mars 2025	
Mardi 1 <sup>er</sup> avril 2025	
Mardi 1 <sup>er</sup> avril 2025	

→ La date de la prochaine réunion de l'assemblée générale est fixée au **25 mars 2025**.

*La réunion a été entrecoupée, de 11h45 à 12h45, par un échange avec Sylvain Pellerin, Directeur de recherches à INRAE, sur le thème « Nutrition minérale et fertilisation : quelles recherches à l'INRAE ? ».*

*La séance est levée à 13h25.*

La secrétaire



Mathilde Heurtaux

Le président



Lionel Jordan-Meille

## ANNEXE 1 : Liste des participants

Nom	Prénom	Organisme, Société	Présent	Pouvoir	Pouvoir à
AGASSE	Sophie	YARA	X		
ALOUIS	Pierre	Vantage AM		X	J Fourmanoir
BENBRAHIM	Mohammed	RITTMO			
BES DE BERC	Laureline	AAMF			
BOUDES	Cédric	YARA			
BOULLY	Christine	Coop. Bourgogne du Sud		X	Y Fonsegrives
BOURDAIN	Marie-Agnès	AUREA	X		
BOYER	Sylvain	Fertiline by InVivo			
BUREL	Enguerrand	ITAB			
CACHON	Jean-Pierre	CETA de Marle			
CAHUREL	Jean-Yves	IFV		X	M Heurtaux
CAMBIER	Philippe	Retraité INRAE		X	F Degan
CANARD	Alain	Soufflet		X	M Lambert
CANDALH	Christian	MASA/DGER (Inspection)			
CHENAULT	Jean-Philippe	Chambre d'agri. Normandie			
CHORIER	Luc	Groupe Saint-Hilaire			
CHOULI	Elias	La Coopération Agricole			
COULEROT	Julie	Agro-Conseil	X		
CUGNON	Thibault	UC Louvain		X	Pouvoir non attribué
DAVID	Julien	EMC2			
DEGAN	Francesca	Arvalis	X		
DELCAILLAU	Rémi	Yara	X		
DENOROY	Pascal	Retraité INRAE		X	L Jordan-Meille
DIEDHIOU	Khady	COMIFER & RMT	X	Sans voix	
DIZIEN	Caroline	Agrosolutions			
DROISIER	Sophie	COMIFER	X	Sans voix	
DUPARQUE	Annie	Agro-Transfert		X	A Michaud
DUVAL	Christophe	SPOTIFARM	X		
DUVAL	Rémy	ITB	X		
EL KANIT	Abdelmonim	OCP			
ERNOU	Frédéric	Chambres d'Agri. France		X	M Heurtaux
FELIX-FAURE	Bruno	Retraité		X	C Fontaine
FONSEGRIVES	Yannick	Lhoist	X		
FONTAINE	Clément	Eurofins-Galys	X		
FOURMANOIR	Jacques	UNIFA	X		
GAILLARD	Julien	Chambre d'agri. Aisne			
GERARD	Philippe	Vivescia			
GUIL	Jérémy	Chambres d'agri. Bretagne			
HENAULT	Catherine	INRAE		X	A Michaud
HERARD	Fabienne	Terre Services			
HERVE	Marc	AngloAmerican		X	M Lambert
HEURTAUX	Mathilde	Acta	X		
HOURCADE	Delphine	Arvalis			
JONVILLE	Dominique	BASF		X	J Fourmanoir

Nom	Prénom	Organisme, Société	Présent	Pouvoir	Pouvoir à
JORDAN-MEILLE	Lionel	Bordeaux Sciences Agro	X		
LABANCA	Honoré	La Coopération Agricole	X		
LAFLEURIEL	Philippe	Oxyane		X	Y Fonsegrives
LAGRANGE	Hélène	Arvalis		X	F Degan
LAMBERT	Marc	YARA	X		
LE ROUX	Caroline	LDAR de l'Aisne		X	F Servain
LEBAILLY	Anne-Laure	Chambres d'Agri. France			
MAHE	Mickael	Le Gouessant			
MARIAGE	Clémence	Université de Liège			
MARQ	Gaétan	Hello Nature			
MARQUET	Nicolas	UPJ			
MARTIN	Dominique	SEDE			
MATHIEU	Pascal	Laboratoire César			
MERIEAU	Yohan	Fertiline by InVivo			
MICHAUD	Aurélia	INRAE	X		
MICHEL	Adeline	CERFRANCE / AFA			
MONPROFIT	Cédric	K+S KALI	X		
MUTEAU	Régis	Tessengerlo			
NGUYEN	Christophe	INRAE			
NOURRY	Serge	Burel Production			
ONILLON	Hubert	Duroure			
PAILLETTE	Edouard	MASA/DGPE (BESEC)	X		
PAUT	Raphaël	INRAE			
PETIT	Amélie	Capsvert			
PITRAT	Thomas	Geocarta	X		
RANOARISON	Sarah Ravakiniaina	LDAR		X	F Servain
RAUSEO	Joanna				
RAVENEL	Coraline	FNAMS			
REVALIER	Christian	Chambre d'agri. Loiret		X	F Servain
RIEDACKER	Arthur	Retraité INRAE	X		
ROES	Michaël	Toopi Organics		X	L Jordan-Meille
ROLLET	Martin	Agro-League			
SALDUCCI	Xavier	CELESTA Lab			
SALUDAS	Julien	TOOPI Organics			
SERVAIN	François	GEMAS / LDAR	X		
SOUCEMARIANADIN	Laure	Acta		X	M Heurtaux
STEFFEN	Maxime	Fertiberia	X		
STEINMANN	Emmanuel	MASA/DGPE (BESEC)			
TARIOT	Elodie	Laboratoire Teyssier			
TAULEMESSE	François	Arvalis		X	F Degan
THIEBAUT	Florent	CETA Romilly			
TIPREZ	Stéphanie	AFAÏA			
TOURLIERE	Pierre-Yves	TIMAC Agro			
TROCHERIE	Francis	Retraité		X	Pouvoir non attribué
TURQUET	Bruno	ISAGRI		X	Ch Duval
VALE	Matthieu	Auréa Agrosiences		X	MA Bourdain

Nom	Prénom	Organisme, Société	Présent	Pouvoir	Pouvoir à
VARVOUX	Laurent	Terrena		X	L Jordan-Meille
VASSAL	Nathalie	VetAgro Sup		X	A Michaud
VERICEL	Grégory	Arvalis			
VILLEVAUDE	Hugo	Terre Services			
WAGNER	Adeline	Wanaka	X		
WEIL	Alexandre	Precifield			
ZIHLMANN	Jean-François	MEAC	X		
TOTAL			23	26	

## ANNEXE 2 : Rapport moral 2023 du Président



Comité Français d'Étude et de Développement  
de la Fertilisation Raisonnée

**Rapport Moral Président**  
**Lionel JORDAN-MEILLE**  
**AG 26 mars 2024**

L'année 2023 a été classée par l'OMM comme l'année la plus chaude jamais enregistrée. A bien des égards, cela a été aussi pour le COMIFER une année exceptionnellement "chaude". Et, comme nous l'apprend le changement climatique, également tout en contraste, avec des épisodes de fortes intensités. En voici quelques illustrations.

### **Une année 2023 chargée**

La communication sur nos activités, bien qu'en général très en deçà de nos objectifs, a cependant donné lieu à un grand nombre d'actions : Poster présenté à l'AFES en juin par notre CM, un article dans Perspectives Agricoles intitulé « La Directive « Nitrates » en France : ce qui change pour les producteurs » (Degan et al. 2023), travaux sur la méthode de révision des seuils d'impasse en P portés à la connaissance de chercheurs réunis à Rothamsted, également en juin (Jordan-Meille et al. 2023), ainsi de deux articles parus dans des revues scientifiques sur le résultat de l'étude de parangonnage, en collaboration avec le réseau international de l'EJP Soil (Higging et al. 2023, Jordan-Meille et al. 2023). Mis à part l'article paru dans Perspectives Agricoles, ces communications n'ont cependant pas forcément touché le public classique du COMIFER.

Au niveau des manifestations d'ampleur nationale, le COMIFER en a tout de même organisé deux à quelques mois d'intervalles, les 16<sup>èmes</sup> Rencontres et la dernière Journée thématique dédiée à la fertilisation des systèmes de culture essentiellement basés sur le SD et l'AB. Là aussi, de nouveaux formats voire objectifs ont été lancés. Ils ont été couronnés de succès, tant sur le plan du nombre de participants que des résultats financiers, mais au prix d'une organisation et d'une logistique plus complexe.

L'année 2023 a aussi été chaude sur le plan réglementaire, en lien avec l'entrée en vigueur du 7<sup>ème</sup> programme d'actions national "nitrates". En temps normal, le COMIFER est sollicité pour appuyer le Ministère sur le dossier nitrate (dans lequel on peut y mettre les travaux relatifs à la labellisation, le dossier HVE, les références sur les CIVE ...). EN 2023, s'est ajouté le dossier épineux de l'Azote Potentiellement Libéré jusqu'en Sortie d'Hiver (APLSH). Merci à toutes les personnes qui ont contribué à faire tourner des modèles, rédiger les documents de travail, les synthèses, et qui vont bientôt continuer la pédagogie auprès des animateurs des GREN. Ce sont là des centaines d'heures de travail cumulées.

Pour illustrer cette activité importante de l'association, sachez que l'activité cumulée bénévole de nos adhérents se monte à plus de 1400 heures de travail, en hausse légère par rapport à 2022, soit l'équivalent d'un temps plein.

### **Un trop-plein de dysfonctionnements**

Toutes ces activités ont participé à ce que l'année 2023 soit vraiment plus chaude que les précédentes. Mais c'est surtout au niveau de la température "ressentie" que la machine s'est emballée. Car en effet, tous ces événements figuraient bien dans la Convention passée avec le Ministère pour l'année 2023, avaient été anticipés, alors pourquoi parler de surchauffe spéciale ? Le planning serré de ces actions impliquait que le reste des activités de base, les tâches administratives



quotidiennes, les inscriptions, les adhésions, la gestion comptable, etc. ... tout ceci roule. Or la machine COMIFER a été enrayée toute l'année du fait d'un fonctionnement très déficient du "nouveau" site internet, interface pourtant indispensable entre les adhérents et les acteurs de la gestion du COMIFER. Depuis 2 ans, nous n'avons pas non plus pu avancer d'un iota sur le moteur de recherche documentaire, l'outil Google s'avérant même plus performant que celui livré par le prestataire pour aller dénicher quelques documents. Pour pallier les multiples dysfonctionnements recensés – jusqu'à une dizaine par jour -, notre DG n'a pas ménagé sa peine. Si l'on devait résumer notre relation au prestataire Web "My Web Strategies" à l'aide de titres de films, cela donnerait : "La grande illusion", "la dilettante", "l'arnaque", "le Mépris", mais on a heureusement échappé à l'"Anatomie d'une chute".

### **Crise en fin d'année**

Ces dysfonctionnements ont extrêmement fatigué notre équipe, laminé son moral, malgré les très belles réussites au niveau de nos manifestations et le flux ininterrompu des séances de travail au sein des GT comme vu précédemment. Dans ce contexte, quelques étincelles avec notre gestionnaire comptable de Chimie Promotion ont mis le feu aux poudres. Ainsi, on apprenait par un courrier daté du 7 décembre que la gestion comptable de notre association s'arrêterait brutalement à la fin de l'année, sans autre forme de préavis. Et cette année déjà très chaude a donc terminé avec un incendie à éteindre de toute urgence DIA. Le bureau et une partie des administrateurs ont été très ébranlés par cette nouvelle, comme abasourdis.

Avec notre trésorier, nous avons obtenu un délai d'un mois pour repousser la date limite au 1<sup>er</sup> février (date de la JT), mais à un prix fixé à un niveau tel qu'il était urgent de tout arrêter juste après. Il n'y a donc plus depuis le 1<sup>er</sup> février de facturation, les payes sont directement versées par notre DG elle-même, ainsi que les remboursements des frais liés à la JT.

En l'espace de quelques semaines seulement, après moult échanges, discussions, la confiance était restaurée. Chacun a pris ses responsabilités. Je remercie le bureau pour son soutien sans faille dans cette période chahutée. Nous devons reconnaître à notre déléguée générale, qui était au cœur de la tourmente, une force morale exceptionnelle et une conscience professionnelle rare. Il n'y a eu aucune carence de poste, tous les dysfonctionnements ont trouvé des solutions, au moins temporaires. Et déjà le 1<sup>er</sup> janvier 2024 annonçait une année de reconstruction et nos perspectives vont occuper la dernière partie de ce rapport.

### **Perspectives**

Ainsi, concernant le **site Internet**, il est décidé de rompre le contrat avec le prestataire actuel, dont les initiales MWS signifieront désormais "My Worst Souvenir" ! Nous sommes encore malheureusement incertains sur la capacité du futur prestataire à pouvoir reprendre sans trop de difficultés un site possiblement mal structuré. Parallèlement, nous comptons rapidement reprendre le chantier de l'**indexation** de nos ressources, sans quoi tous nos efforts de communication resteront assez abstraits.

Concernant la rupture de notre relation avec notre comptable de Chimie Promotion, là aussi, nouvel horizon, nous changeons de **gestionnaire comptable** à partir du 1<sup>er</sup> avril, y inclus la gestion informatique et sociale. Notre nouveau prestataire réalisera aussi l'expertise comptable.

Parallèlement à cette prise de distance – forcée – avec Chimie Promotion, le Bureau souhaite proposer à sa CM de changer de lieu de travail pour se **rapprocher d'un environnement plus stimulant**, scientifiquement parlant. Ainsi, date a été prise pour une rencontre, le 9 avril, sur le site d'AgroParisTech à Saclay, avec des représentants des UMR "Agronomie" et "Ecosys", dont pas mal

d'acteurs agissant déjà au COMIFER. Si tout va bien, Khady sera donc basée au cœur d'équipes d'agronomes à partir de cet été.

Parmi les travaux cités dans la Convention, nous avons donné cette année la **priorité au dossier "Précision"** de la méthode de calcul de la dose. Ceci permettra de faire évoluer le champ concerné par l'attribution du label Prev'N. Afin de maximiser les chances d'aboutir, nous avons rédigé une offre de stage intitulée "**Étude de l'incertitude autour de la méthode de calcul du bilan prévisionnel azote**". Le stagiaire serait basé au sein des locaux d'Arvalis à Voisins-le-Bretonneux (78), voire chez d'autres partenaires du COMIFER, et encadré majoritairement par notre CM. Les autres perspectives d'études au sein des groupes de travail seront abordées un peu plus tard dans la matinée.

Nous avons aussi quelques autres chantiers sur une **liste des choses à faire**, comme concrétiser nos récents échanges avec l'**APECITA**, **capitaliser sur les échanges** que nous avons eus lors de la dernière Journée thématique, cette manifestation devant aboutir sur une feuille de route à écrire eu égard aux conclusions de la journée. **La prochaine JT** est sur les rails (décembre 2024 probablement) et les **prochaines rencontres** vont aussi donner lieu à une première réunion de son comité d'organisation, déjà en partie renouvelé. La **communication** est un point sur lequel nous sommes perfectibles, que ce soit vis à vis des structures d'enseignement, ou sur les contenus à valoriser sous formes de communiqués de presse, en mettant peut être plus en avant les préoccupations environnementales associées à la fertilisation (conclusions de la réunion des pilotes de GT de juin 2023). Enfin, assurer le partage des forces vives du COMIFER en veillant à ce que le groupe conjoint RMT-COMIFER soit piloté par un binôme, en essayant de recruter plus de membres actifs dans les GT, en veillant à mieux anticiper les départs au niveau des administrateurs, notamment pour le premier collègue, et en préparant le changement de présidence lors du CA de janvier 2025.

Je vous remercie de votre attention et vous propose de passer au vote de ce rapport moral.

L. Jordan-Meille

### **Publications en lien avec les activités de certains groupes de travail (N&S, PKMg)**

**F. Degan, L. Jordan-Meille, K. Diedhiou, 2023.** La Directive «Nitrates» en France : ce qui change pour les producteurs, Perspectives Agricoles, 511, 34-39

**L. Jordan-Meille L., A. Mollier, J.-B. Gratecap, D. Hanocq, C. Montagnier, P. Denoroy, 2023.**  
Benchmark of adjustment methods used to calculate Soil critical P levels: a LTE-based approach. Long Term Experiments: Meeting future challenges Rothamsted Research, 20th-22nd June 2023 (Communication orale, Poster, Actes)

**Jordan-Meille L., Denoroy P., Dittert K, Cugnon T., Quemada M., Wall D., Bechini L., Marx S., Oenema O., Reijneveld A., Liebisch F., Diedhiou K., Degan F., Higgin S. 2023.** Comparison of nitrogen fertilisation recommendations of West European Countries. Eur J Soil Sci., 74(6), doi: 10.1111/ejss.13436

Higgins S., Keesstra S.D., Kadziulienė Z., **Jordan-Meille L.**, Wall D., Trinchera A., Spiegel H. et al. 2023. Stocktake study of current fertilisation recommendations across Europe and discussion towards a more harmonised approach. Eur J Soil Sci. doi:10.1111/ejss.13422

**L. Jordan-Meille, K. Diedhiou, P. Denoroy, F. Degan, 2023.** Prise en compte des propriétés du sol dans le raisonnement de la dose totale prévisionnelle pour la fertilisation azotée. Premiers résultats du parangonnage entre 10 pays européens



## ANNEXE 3 : Budget réalisé en 2023

Charges		Réalisé 2023	Produits		Réalisé 2023
<b>Travaux des groupes &amp; études &amp; CA-AG</b>		<b>4 434,00</b>	<b>Subventions</b>		<b>86 148,00</b>
Fonctionnement des GT - Repas + dépli		4 434,00	Subvention Ministère Agriculture 2023/2025		62 813,00
Frais réception des groupes - Location / frais RD			Fonds dédiés sur subvention 2022-2023		-
Fonctionnement des CA -AG			Reprise fonds dédiés		23 335,00
Frais de fonctionnement divers			Parangonnage		
Parangonnage			<b>Dotations et Cotisations</b>		<b>81 883,00</b>
<b>Site Internet</b>		<b>5 924,00</b>	Dotation 1er collège		12 750,00
Site Internet - développement - Assistance MWS		1 800,00	Dotation 2ème collège		12 750,00
Site Internet - hébergement - Brett		1 923,00	Dotation 3ème collège		12 750,00
Site Internet - Moteur de recherche - JE BSA		1 390,00	Cotisations étudiants/retraités		450,00
Mail Poet		811,00			
Gestion nouveau presta web			Cotisations individuelles		19 983,00
<b>Maintenance informatique</b>		<b>1 764,00</b>	Contributions membres associés		23 200,00
Logiciel et Teams- Maintenance informatique		1 764,00			
<b>Label Comifer</b>		<b>-</b>	<b>Label Comifer</b>		<b>12 146,00</b>
Prestation organisme IPSILON			Redevance Label Comifer		12 146,00
Frais de réception					
Prestation organisme OCACIA			<b>Journées thématiques</b>		<b>-</b>
<b>Journées thématiques</b>		<b>-</b>	Journée thématique - JT		-
Publications et communication			Parangonnage		
JT (loc espace / grilles posters / frais annexes)			Sponsors		
Fournitures (admin + tel)			Echange presse JT		
Reprographie					
Echange presse journée thématique					
Organisation Journée thématique					
Vidéo					
<b>Rencontres</b>		<b>112 159,50</b>	<b>Rencontres</b>		<b>158 329,00</b>
Organisation de l'événement (repro+goodies+)		82 400,00	Inscriptions		105 937,00
Echange presse Rencontres		7 400,00	Echange presse Rencontres		7 400,00
Vidéo streaming			Sponsors et stands		42 825,00
Divers repro CP + repro Seti		4 452,00	Visit Inrae		2 167,00
Déplacements (Tpt - hotels - Ganger - Bus Inrae)		4 328,00			
Réceptif Rencontres (traiteur Tours + Inrae) + Diner pré R23		13 579,50	<b>Produits divers</b>		<b>3 009,00</b>
<b>Fonctionnement COMIFER</b>		<b>52 076,40</b>	Ventes Ouvrages		
Honoraires CP Comptabilité		23 760,00	Droits d'auteurs /Guide Feit/Raisonné		
Honoraires Cabinet d'expertise comptable, honoraires divers (annonce recrutement...)		3 213,40	Droit au titre de la répartition reprographie		
Assurances, Cotisations (Sympa - Med du travail + Hello Asso) , honoraires divers		1 573,00	Produits divers		
Charges locatives (loyer+EDF+location salle)		12 995,00	Revenus V.M.P.		3 009,00
Affranchissement			Autres Produits financiers		
Charges except./exercices antérieurs					
Charges diverses de gestion courante			<b>Autres produits</b>		<b>59,00</b>
Dotation aux amortissements		1 434,00	Produits divers de gestion courante		
Provision d'exploitation (actualisation IDR - Indemnité départ retraite)		1 506,00	Produits sur exercices antérieurs		
Provisions créances douteuses			Port et frais accessoires facturés		
Taxes & impôts		1 128,00	Autres produits excp.s/opération de gestion		46,00
Impôts sur les sociétés		4 976,00			
Taxes locatives (d'habitation) bureau			Transfert de charges organisation rencontres		
Frais gestion banque & STRIPE		1 391,00	<b>Total produits d'exploitation COMIFER</b>		<b>341 574,00</b>
Cadeaux		100,00			
Fournitures de bureau & matériels			<b>Resultat</b>		<b>24 044,10</b>
<b>Salaires et frais de personnel</b>		<b>141 172,00</b>			
Mise à disposition de personnel					
Salaires + Charges		138 882,00			
Frais déplacement / Réception / Cont / café / NDF / Participation Journées RMI ...		1 657,00			
Convention Hébergement ARVALIS					
Téléphone (abonnement + matériel)		633,00			
<b>Engagements restant à réaliser sur subvention attribuée (fonds dédiés Groupe travail et site Internet)</b>					
<b>Total des charges d'exploitation COMIFER</b>		<b>317 529,90</b>			

## ANNEXE 4 : Budget prévisionnel 2024

Charges	Budget estimé 2024	Produits	Budget estimé 2024
<b>Travaux des groupes &amp; études &amp; CA-AG</b>	<b>6 300,00</b>	<b>Subventions</b>	<b>75 685,00</b>
Fonctionnement des GT - Repas + dépl	4 500,00	Subvention Ministère Agriculture 2023/2025	75 685,00
Frais réception des groupes - Location / frais KD	300,00		
Fonctionnement des CA -AG	1 500,00	Fonds dédiés sur subvention 2022-2023	
Frais de fonctionnement divers		Reprise fonds dédiés	-
Parangonnage		Parangonnage	
<b>Site Internet</b>	<b>7 066,00</b>	<b>Dotations et Cotisations</b>	<b>81 495,00</b>
Site Internet - développement - Assistance MWS	1 800,00	Dotation 1er collège	13 515,00
Site Internet - hébergement - Brett	1 656,00	Dotation 2ème collège	13 515,00
Site Internet - Moteur de recherche - JE BSA	3 610,00	Dotation 3ème collège	13 515,00
Mail Poet	811,00	Cotisations étudiants/retraités	480,00
Gestion nouveau presta web	5 000,00		
<b>Maintenance informatique</b>	<b>1 950,00</b>	Cotisations individuelles	15 870,00
Logiciel et Teams- Maintenance informatique	1 950,00	Contributions membres associés	24 600,00
<b>Label Comifer</b>	<b>-</b>	<b>Label Comifer</b>	<b>12 146,00</b>
Prestation organisme IPSILON		Redevance Label Comifer	12 146,00
Frais de réception			
Prestation organisme OCACIA			
<b>Journées thématiques</b>	<b>10 121,00</b>	<b>Journées thématiques</b>	<b>14 541,00</b>
Publications et communication		Inscriptions JT Fév 2024	12 341,00
JT (loc espace / grilles posters / frais annexes) : Fév 2024	6 836,00	Sponsors	
Fournitures (admin + tel)		Echange presse JT	
Reprographie			
Echange presse journée thématique	-	Recette JT PRO Déc 2024	2 200,00
Frais annexes JT (défraiements invités)	1 265,00		
Vidéo	2 020,00		
<b>Rencontres</b>	<b>-</b>	<b>Rencontres</b>	<b>-</b>
Organisation de l'évènement (repro+goodies+)		- Inscriptions	-
Echange presse Rencontres		- Echange presse Rencontres	-
Vidéo streaming		- Sponsors et stands	-
Divers repro CP + repro Seti		- Visite inrae	-
Déplacements (Tpt - hotels - Granger - Bus Inrae)			
Réceptif Rencontres (traiteur Tours + Inrae) + Diner pré R23			
<b>Fonctionnement COMIFER</b>	<b>43 900,00</b>	<b>Produits divers</b>	<b>3 000,00</b>
Honoraires CP Comptabilité	22 000,00	Ventes Ouvrages	
Honoraires Cabinet d'expertise comptable, honoraires divers (annonce recrutement...)	3 500,00	Droits d'auteurs /Guide Ferti,Raisonnée	
Assurances, Cotisations (Syrpa - Med du travail + Hello Asso) , honoraires divers	1 700,00	Droit au titre de la répartition reprographie	
Charges locatives (loyer+EDF+location salle )	14 000,00	Produits divers	
Affranchissement			
Charges except./exercices antérieurs		Revenus V.M.P.	
Charges diverses de gestion courante		Autres Produits financiers	
Dotation aux amortissements	1 600,00		
Provision d'exploitation (actualisation IDR - Indemnité départ retraite)			
Provisions créances douteuses			
Taxes & impôts			
Impôts sur les sociétés			
Taxes locatives (d'habitation) bureau			
Frais gestion banque & STRIPE	1 000,00		
Cadeaux	-		
Fournitures de bureau & matériels	100,00		
<b>Salaires et frais de personnel</b>	<b>147 300,00</b>	<b>Autres produits</b>	<b>60,00</b>
Mise à disposition de personnel		Produits divers de gestion courante	
Salaires + Charges	145 000,00	Produits sur exercices antérieurs	
Frais déplacement / Réception / Conf / café / NDF / Participation Journées RMT ...	1 700,00	Port et frais accessoires facturés	
Convention Hébergement ARVALIS		Autres produits exp,s/opération de gestion	60,00
Téléphone (abonnement + matériel)	600,00		
<b>Engagements restant à réaliser sur subvention attribuée (fonds dédiés Groupe travail et site internet)</b>		Transfert de charges organisation Rencontres	
<b>Total des charges d'exploitation COMIFER</b>	<b>216 637,00</b>	<b>Total produits d'exploitation COMIFER</b>	<b>186 927,00</b>
		<b>Resultat</b>	<b>-29 710,00</b>